

## **BASES REGULADORES DELS CURSOS D'ARBITRATGE PER A BÀSQUET, FUTBOL SALA I FUTBOL BASE SUBVENCIONATS PER L'AJUNTAMENT DE QUART 2022 PER A JOVES D'ENTRE 16 I 20 ANYS**

### **1. OBJECTE I FINALITAT**

L'objecte d'aquestes bases és establir el procediment de convocatòria de 2 places del curs d'arbitratge de bàsquet (1 categoria femenina i 1 categoria masculina), 2 places pel curs d'arbitratge de futbol sala (1 categoria femenina i 1 categoria masculina), i 2 places pel curs d'arbitratge de futbol base (1 categoria femenina i 1 categoria masculina).

En el cas que no hi hagin peticions per algun dels tres cursos, aquestes places es podran destinar als dos restants; i a la inversa. En el cas que, en una categoria d'un curs no hi hagi peticions, aquesta plaça es podrà destinar a l'altra categoria del mateix curs.

La finalitat de la subvenció és permetre que els/les joves del municipi obtinguin l'esmentat títol d'arbitratge en alguna dels tres cursos.

### **2. DATES DE LA FORMACIÓ:**

Es pretén que aquests cursos s'iniciïn durant les dates previstes per les Federacions. Les federacions es reserven el dret a modificar la planificació de dies o hores, modificar els espais, realitzar la docència de la part teòrica a distància o qualsevol altra mesura que tingui per objectiu complir amb les directrius que puguin haver vigents i la salut de tots els assistents.

- Federació Catalana de Bàsquet:

El curs es realitzarà del 27 de juny al 2 de juliol, de dilluns a divendres, en horari de tardes, a l'escola Santa Margarida de Quart.

- Federació Catalana de Futbol Base:

El curs es realitzarà els dilluns dels mesos d'abril, maig i juny del 2023 en horari de

tardes (a determinar) a la ciutat de Girona. Primer de tot, a finals de març, es realitzarà una entrevista personal i un test de cultura general.

- Federació Catalana de Futbol Sala:

El curs es realitzarà del 4 al 14 de juliol, de dilluns a divendres, en horari de 19h a 22h a Girona. Per poder accedir al curs, s'haurà de superar una entrevista personal i un test de cultura general que realitza la Federació.

### 3. REQUISITS I CONDICIONS DELS BENEFICIARIS/ÀRIES

3.1. Per ser beneficiari/ària, s'ha d'estar empadronat a Quart i estar federat en aquest esport. A més, ha de complir els requisits i les condicions següents demanades per les tres federacions:

a) Segons els cursos:

- **Curs d'arbitratge de bàsquet:**

1. Ser major de 16 anys
2. Disposar de nacionalitat espanyola o de qualsevol país de la Comunitat econòmica europea, o bé tenir legalitzada la condició de residència. Cal disposar de DNI o NIE.
3. Tenir disponibilitat per arbitrar els dissabtes al matí, ja que al moment d'iniciar-se a l'arbitratge tots els partits es disputen en aquesta franja horària.

- **Curs d'arbitratge de futbol sala:**

1. Ser nacional d'alguns dels estats membres de la Comunitat Europea o, bé, estar en possessió del permís de residència.
2. Ser major d'edat. També podran integrar-se en l'organització arbitral els que tinguin entre 16 i 18 anys. En aquest darrer cas, hauran d'aportar una autorització del pare o tutor.
3. Estar en ple ús dels drets civils.
4. No estar inhabilitat ni haver estat sancionat més d'una vegada per falta greu o una vegada per falta molt greu, pels òrgans competents de la jurisdicció esportiva, ni haver estat expulsat de cap organització d'aquesta mena.
5. No haver suspès en dues ocasions aquest curs, la qual cosa l'inhabilitaria per accedir

novament al mateix. Només ho podrà tornar a fer si han passat un mínim de dues temporades.

6. Disposar d'un dispositiu amb connexió a internet per a l'elaboració de les actes (tablet, smartphone o portàtil).

- **Curs d'arbitratge de futbol base:**

1. Ser nacional d'algun dels estats membres de la Comunitat Europea o, en el seu defecte, estar en possessió del permís de residència.
2. Ser major d'edat. També podran integrar-se en l'organització arbitral els que tinguin entre 16 i 18 anys. En aquest darrer cas hauran d'aportar una autorització del pare o tutor. Us podeu descarregar el model d'autorització per a menors.
3. Estar en ple ús dels drets civils.
4. Acreditar mitjançant Certificat Mèdic esportiu tipus I o llicència en vigor de l'FCF, l'aptitud per a la pràctica esportiva. No cal aportar el certificat mèdic fins no haver superat l'examen teòric.
5. No estar inhabilitat ni haver estat sancionat més d'una vegada per falta greu o una vegada per falta molt greu pels òrgans competents de la jurisdicció esportiva, ni haver estat expulsat de cap organització d'aquesta mena.
6. No haver suspès en dues ocasions aquest curs, la qual cosa l'inhabilitaria per accedir novament al mateix. Només ho podrà tornar a fer si han passat un mínim de dues temporades.
7. Disposar d'un dispositiu amb connexió a internet per a l'elaboració de les actes, preferentment tauleta o portàtil.

El compliment d'aquests requisits i condicions s'acredita mitjançant les declaracions responsables de les condicions que indica la inscripció.

## 1. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

- a. S'ha de presentar la sol·licitud al registre general de l'Ajuntament de Quart per obtenir plaça. La **data límit pel registre presencial o telemàtic és el 2 de juny de 2022.**
- b. En el cas que hi hagin menys sol·licituds que places, aquestes s'atorgaran directament.
- c. Si el nombre de les preinscripcions superen el nombre d'oferta, es procedirà a realitzar un sorteig públic el **dia 6 de juny de 2022, a les 14.30 h al Museu de la Terrissa.** En aquest mateix sorteig, també es crearà una llista de reserva de cinc places, que també s'atorgaran per sorteig públic, després del sorteig inicial.
- d. Per la realització d'aquest sorteig tots/es els/les participants tindran un número assignat.
- e. Les sol·licituds es poden presentar dins del termini que concreti la resolució de convocatòria pública, telemàticament o presencialment.
- f. Els/les joves amb plaça han de procedir a la formalització de la inscripció del curs de la modalitat triada abans del 13 de juny.
  - i. Entregar **la declaració de compromís a l'Ajuntament amb el model que us facilitarem.**
  - ii. **En el cas de menors de 18 anys: l'autorització paterna degudament signada amb el model que també us facilitarem.**
  - iii. **Formalitzar la inscripció a l'Ajuntament amb la documentació que es facilitarà un cop fet el sorteig.**
- g. Si la sol·licitud no compleix els requisits, es requereix la persona interessada perquè en un termini de 2 dies hàbils, improrrogable, esmeni el defecte o aporti els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa així es considera que desisteix de la seva petició, i s'arxivarà la sol·licitud sense cap més tràmit, d'acord amb la regulació del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- h. La presentació de la inscripció implica l'acceptació de les bases i faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren, i atorga el consentiment a l'Ajuntament de Quart per al tractament de les dades de caràcter personal que siguin necessàries, exclusivament, per al

procediment de gestió, tramitació i resolució de la convocatòria, d'acord amb la normativa sobre protecció de dades.

- i. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixarà sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, i de les sancions corresponents.

## **2. DESPESES SUBVENCIONABLES**

1 Se subvencionarà l'import del curs d'arbitratge. No inclou les taxes de gestions i/o expedició del títol oficial, que aniran a càrrec de la persona interessada.

2 En cap cas l'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari/ària.

## **3. INADMISSIÓ I DESISTIMENT**

- a. L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds, comporta la inadmissió de la sol·licitud.
- b. Comporta el desistiment de la sol·licitud la manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu en el punt 3 d'aquestes bases o la manca d'esmena dels requisits esmenables.
- c. Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor resol sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i notifica la resolució corresponent.
- d. Qualsevol sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud, abans de la concessió, que s'haurà d'acceptar.

e. En cas de no superar les entrevistes prèvies amb les federacions respectives o desistiment de la plaça, es procedirà a atorgar la plaça a les persones que conformen la llista d'espera, per ordre de sorteig.

#### **4. RESOLUCIÓ DEFINITIVA I PUBLICACIÓ**

a. El resultat del sorteig es publicarà a la web de l'Ajuntament. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

b. La resolució definitiva farà esment dels recursos que es podran interposar, del termini per interposar-los i de l'òrgan davant del qual es podrà recórrer.

#### **5. OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES**

- a. L'obtenció de la subvenció comporta l'obligació de realitzar el curs. En el cas que no se superi aquest curs per faltes d'assistència o falta de continuïtat, s'haurà d'abonar l'import íntegre del cost del curs. En cas de força major i malaltia degudament justificada, el beneficiari quedarà exempt d'abonar el cost del curs.
- b. Per a la realització de les pràctiques, s'ha de procedir segons les indicacions del centre de formació.
- c. Els/les beneficiaris/àries d'aquests cursos hauran de participar en al menys 2 activitats que organitzi l'Ajuntament.

#### **6. CONTROL**

L'Ajuntament de Quart pot inspeccionar el desenvolupament dels programes i les actuacions subvencionades per tal de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció.

## 7. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades recollides s'incorporen al fitxer, que té per finalitat controlar, gestionar i resoldre les sol·licituds de subvencions i ajuts per a activitats ordinàries. S'hi poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament.

