



AJUNTAMENT
DE QUART



P1715100B
Plaça de la Vila, 2 - 17242 - QUART
Tel. 972 469 171 - Fax. 972 468 780
ajuntament@quart.cat

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 7 DE NOVEMBRE DE 2022

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2022000010
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 7 de novembre de 2022
Hora d'inici: 20:03 h
Hora de fi: 20:39 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Carles Gutierrez Medina, Alcalde
Miguel Cortes Cardenal, 1r Tinent Alcalde
Silvia Vidal Olmedo, Regidora
Vanessa Edith Larramendy, Regidora
Narciso Mas Marti, 2n Tinent Alcalde
Gemma Borgoñoz Motjer, Regidora
Jorge Batlle Egea, Regidor
Arnau Benac Gonzalez, Regidor
Josep Roura Mendez, Regidor
Carles Joan Serra Coll, Regidor
Carles Velasco Perarnau, Secretari

Han excusat la seva absència:

Samuel Lado Franco, Regidor

Desenvolupament de la sessió:

Un cop el/la secretari/ària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR

L'acta de la sessió ordinària 8/2022 de 12 de setembre no s'aprova perquè els regidors no l'han rebut completa per poder-la examinar. S'acorda per unanimitat, que sigui corregida, i que s'aprovi en el proper ple ordinari.
L'acta de la sessió extraordinària 9/2022 de 17 d'octubre s'aprova per unanimitat.

2.0.- INFORMACIÓ DE L'ALCALDIA

El Sr. Alcalde dona compte entre d'altres, del següent :

- Que les càmeres de filmació de matrícules ja estan en ple funcionament.
- De la valoració molt positiva del cicle Terra i Gastronomia, i donar les gràcies als establiments del municipi per la seva participació i pel Plat Terrisser que ha estat un èxit.



- De la bona aflluència de públic tant a Halloween com a la castanyada
- De la inversió d'urgència al camp del Puig dels Vents i dels registres de sanejament al carrer De Dalt

3.0.- DONAR COMPTE DE DECRETS D'ALCALDIA

El Sr. Alcalde dona compte del Decret d'Alcaldia d'aprovació de les línies fonamentals del Pressupost 2023

4.0.- APROVACIÓ PROVISIONAL ORDENANÇA FISCAL 31 REGULADORA TAXA PEL SERVEI DE CLAVEGERAM

Antecedents.

1. Es considera necessari establir i regular una taxa reguladora pel servei de clavegueram, atès que fins a data d'avui no s'ha establert mai. El clavegueram és un servei mínim obligatori i la seva prestació comporta un cost que actualment no està cobert.
2. Provisió d'alcaldia que consta en l'expedient administratiu.
3. Informe de secretaria que consta en l'expedient administratiu.

Fonaments jurídics

- Constitució Espanyola de 1978.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril per la que s'aprova la Llei de Bases del règim local.
- Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist l'article 15 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, que autoritza als Ajuntaments a imposar i modificar les ordenances fiscals així com els elements determinats de les quotes tributàries dels impostos, taxes i contribucions especials.

Aprovada provisionalment i finalitzat el període d'exposició pública, les Corporacions Locals han d'adoptar els acords definitius que siguin procedents, resoldre les reclamacions que s'hagin presentat i aprovar la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a les quals es refereix



AJUNTAMENT
DE QUART



P1715100B
Plaça de la Vila, 2 - 17242 - QUART
Tel. 972 469 171 - Fax. 972 468 780
ajuntament@quart.cat

l'acord provisional. En el cas que no s'hagin presentat al·legacions/reclamacions s'entén adoptat definitivament l'acord fins a llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.

En tot cas, els acord definitius, incloent els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria i el text íntegre de les ordenances o de les seves modificacions han de ser publicats en el butlletí oficial de la província, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme l'esmentada publicació.

Vist l'article 17 i ss. del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora les hisendes locals i demés normativa concordant.

Atès que l'òrgan competent per l'aprovació provisional i definitiva de les ordenances fiscals és el Ple de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 22.2 d de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local així com la determinació dels recursos propis de caràcter tributari, de conformitat amb allò que disposa el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist els esmentats antecedents, es proposa al Ple, l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer.- APROVAR PROVISIONALMENT la Ordenança Fiscal 31 reguladora de la taxa pel servei de clavegueram del municipi de Quart.

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.r) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per prestació del servei de clavegueram, que es regirà per la present Ordenança i per la vigent Ordenança municipal de l'ús del clavegueram i de regulació dels abocaments d'aigües residuals.

Article 2. Fet imposable

El fet imposable és la prestació dels serveis d'evacuació d'aigües residuals i pluvials per la xarxa municipal de clavegueram fins a les instal·lacions de sanejament o entorn receptor.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària a les quals es presta el servei

d'evacuació d'aigües residuals i pluvials per la xarxa municipal de clavegueram fins a les instal·lacions de sanejament o entorn receptor.

Article 4. Responsables

Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5. Exempcions

Queden exemptes de l'aplicació de la taxa els consums corresponents als usos següents:

- La utilització de l'aigua que facin les entitats públiques per a neteja de carrers, per al reg de parcs i jardins i camps esportius públics, per a l'alimentació de fonts públiques i monumentals, de boques de reg i d'extinció d'incendis per al servei públic.
- La utilització que facin els agricultors de l'aigua per a regadiu.
- Els corresponents als subministraments que no disposin de servei de clavegueram per manca d'implantació en el seu territori.

Article 6. Quota tributària

La base per a l'aplicació de la tarifa del servei vindrà constituïda pel volum d'aigua subministrada, de totes les procedències, és a dir, tant de subministrament directe com d'aprofitaments d'aigües superficials o subterrànies o d'instal·lacions de recollida de les aigües pluvials que efectuïn els mateixos subjectes passius.

S'estableixen les següents quotes tributàries:

Per subministraments domèstics

Per als subministraments amb aforament i per als subministraments amb comptador, calculat sobre l'import del servei de subministrament d'aigua.

Coefficient = 7,35%

Per subministraments a Serveis col·lectius de caràcter social

Per als subministraments amb aforament i per als subministraments amb comptador, calculat sobre l'import del servei de subministrament d'aigua.

Coefficient = 7,35%

Per subministraments No Domèstics, Comercials, Ús comunitari, Industrials i Obres

Per als subministraments amb comptador, amb consums fins a 9 m³ mensuals, calculat sobre l'import del servei de subministrament d'aigua.

Coefficient = 7,35%



Per als subministraments amb comptador, amb consums superiors a 9 m³ mensuals, calculat sobre l'import del servei de subministrament d'aigua.

Coefficient = 7,35%

Per als subministraments amb aforament, calculat sobre l'import del servei de subministrament d'aigua.

Coefficient = 7,35%

Queden excloses de l'aplicació de la tarifa els consums corresponents als usos següents:

- La utilització de l'aigua que facin les entitats públiques per a neteja de carrers, per al reg de parcs i jardins i camps esportius públics, per a l'alimentació de fonts públiques i monumentals, de boques de reg i d'extinció d'incendis per al servei públic.
- La utilització que facin els agricultors de l'aigua per a regadiu.
- Els corresponents als subministraments que no disposin de servei de clavegueram per manca d'implantació en el seu territori.

Article 7. Acreditament i gestió

La taxa s'acredita, i neix l'obligació de contribuir, quan s'inicia l'activitat que constitueix el seu fet imposable, i es gestiona segons el que estableix l'Ordenança municipal d'ús de clavegueram i de regulació dels abocaments d'aigua residuals.

Article 8. Import de la taxa de construcció de noves connexions

Es preveu la construcció de sis tipus de claveguerons, segons el diàmetre i profunditat de la canonada, per ser els més usuals.

Clavegueró DN200 – 1,5 m . Correspon a una connexió feta amb tub de 200 mm de diàmetre, a una fondària màxima d'1,5 m, i fins a 4 metres lineals de la façana 2.215 €. En longituds superiors es cobrarà 345 € per metre addicional.

- Clavegueró DN200 – 3 m . Correspon a una connexió feta amb tub de 200 mm de diàmetre, a una fondària entre d'1,5 m i 3 m, i fins a 4 metres lineals de la façana 2.538 €. En longituds superiors es cobrarà 412 € per metre addicional.

- Clavegueró DN300 – 1,5 m . Correspon a una connexió feta amb tub de 300 mm de diàmetre, a una fondària màxima d'1,5 m, i fins a 4 metres lineals de la façana 2.727 €. En longituds superiors es cobrarà 450 € per metre addicional.

- Clavegueró DN300 – 3 m . Correspon a una connexió feta amb tub de 300 mm de diàmetre, a una fondària entre d'1,5 m i 3 m, i fins a 4 metres lineals de la façana 3.026 €. En longituds superiors es cobrarà 511 € per metre addicional.

- Clavegueró DN400 – 1,5 m . Correspon a una connexió feta amb tub de 400 mm de diàmetre, a una fondària màxima d'1,5 m, i fins a 4 metres lineals de la façana 3.080 €. En longituds superiors es cobrarà 523 € per metre addicional.



- Clavegueró DN400 – 3 m . Correspon a una connexió feta amb tub de 400 mm de diàmetre, a una fondària entre d'1,5 m i 3 m, i fins a 4 metres lineals de la façana 3.595 €. En longituds superiors es cobrarà 628 € per metre adicional.

Es preveu la construcció de sis tipus de claveguerons, segons el diàmetre i profunditat de la canonada, per ser els més usuals.

En els supòsits no contemplats anteriorment, i per a connexions superiors a 8 metres lineals caldrà el càlcul d'un pressupost personalitzat.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2023 i es mantindrà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

Segon.- EXPOSAR al públic durant un període de trenta dies el present acord als efectes de la presentació d'al·legacions i reclamacions. En cas que no se'n presentin, aquest acord esdevindrà definitiu.

Tercer.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'ajuntament els acords elevats a definitius i el text íntegre de les modificacions introduïdes a l'ordenança fiscal, la qual entrarà en vigor el dia següent a la seva publicació al BOP i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

El Sr. Alcalde exposa el contingut i antecedents de la proposta. Intervé el Sr. Serra per demanar aclariments sobre l'aplicació de les tarifes i el que es preveu recaptar, i demana si es revertirà en millores en el servei de clavegueram. El Sr. Cortés respon que efectivament, s'ha d'anar millorant tota la xarxa i es necessiten més recursos.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per majoria absoluta per seet vots a favor (Carles Gutierrez Medina, Miguel Cortes Cardenal, Silvia Vidal Olmedo, Vanesa Edith Larramendy , Narciso Mas Marti, Gemma Borgoñoz Motjer, Jorge Batlle Egea) i tres abstencions (Arnau Benac Gonzalez, Josep Roura Mendez, Carles Joan Serra Coll)

5.0.- APROVACIÓ PROVISIONAL MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL 15 REGULADORA TAXA PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE

Antecedents.

4. L'ordenança general número 15 reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua, aprovada, en sessió celebrada el dia 2 de novembre de 1998, aprovà l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per al subministrament d'aigua potable.



5. L'ordenança fiscal entrà en vigor el dia 1 de gener de 1999, en virtut de la publicació al BOP de Girona número 168 de 31 de desembre de 1998.
6. Modificació de l'ordenança fiscal pel Ple municipal en sessió de 12 de setembre de 2013, en relació a l'annex de preus. La darrera modificació de les tarifes sobre el consum d'aigua es varen modificar pel Ple municipal, en sessió de 5/11/2015 (edicte d'aprovació definitiva de 31/12/2015, BOP núm. 250).
7. L'annex de preus no s'han modificat des del 2013.
8. Provisió d'alcaldia que consta en l'expedient administratiu.
9. Informe de secretaria que consta en l'expedient administratiu.

Fonaments jurídics

- Constitució Espanyola de 1978.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril per la que s'aprova la Llei de Bases del règim local.
- Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vist l'article 16 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes Locals, que autoritza als Ajuntaments a modificar les ordenances fiscals així com els elements determinats de les quotes tributàries dels impostos, taxes i contribucions especials.

Vist l'article 47 del mateix Reial Decret que autoritza al Ple, sens perjudici de les seves facultats de delegació en la Junta de Govern, per l'establiment i modificació dels preus públics.

Aprovada provisionalment la modificació i finalitzat el període d'exposició pública, les Corporacions Locals han d'adoptar els acords definitius que siguin procedents, resoldre les reclamacions que s'hagin presentat i aprovar la redacció definitiva de l'ordenança, la seva derogació o les modificacions a les quals es refereix l'acord provisional. En el cas que no s'hagin presentat al·legacions/reclamacions s'entén adoptat definitivament l'acord fins a llavors provisional, sense necessitat d'acord plenari.

En tot cas, els acord definitius, incloent els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria i el text íntegre de les ordenances o de les seves



modificacions han de ser publicats en el butlletí oficial de la província, sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme l' esmentada publicació.

Vist l'article 17 i ss. del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i demés normativa concordant.

Atès que l'òrgan competent per l'aprovació provisional i definitiva de les ordenances fiscals és el Ple de l'Ajuntament (art. 22.2 d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local així com la determinació dels recursos propis de caràcter tributari, de conformitat amb allò que disposa el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist els esmentats antecedents, es proposa al Ple, l'adopció dels següents,

A C O R D S

Primer.- APROVAR PROVISIONALMENT la modificació de l'ordenança fiscal 15 reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua potable, amb el contingut següent:

TARIFES PER ÚS DOMÈSTIC

BLOC 1r.- Per a consum fins a

6 m³/mes/abonat 0,5000 €/m³

BLOC 2n.- Per a consums compresos entre

6 a 12 m³/mes/abonat 0,6100 €/m³

BLOC 3r.- Per a consums superiors a

12 m³/mes/abonat 0,8500 €/m³

QUOTA DE SERVEI.- Per als usuaris del servei

Abonat per mes 7,7700 €/mes

TARIFES PER CONSERVACIÓ DE COMPTADOR:

Conservació comptador per als usuaris al servei 0,9000 €/mes

Devolució de rebut d'aigua domiciliat 10,90 €

Despeses de devolució 1,00 Ut. 10,90 € 10,90 €



Sortida per avaria particular (Inclou 1 hora operari. A partir de la segona hora, es facturaran a raó de 32 € l'hora d'operari i 28 € l'hora de peó)				130,00 €
Sortida mínima	1,00	Ut.	130,00 €	130,00 €
Preu hora Oficial Facturada	0,00	Ut.	32,00 €	0,00 €
Preu hora peó Facturada	0,00	Ut.	28,00 €	0,00 €
Canvi de nom.				36,00 €
Administració	1,00	Ut.	36,00 €	36,00 €
Desconnexió o baixa d'abonat.				118,00 €
Administració	1,00	Ut.	36,00 €	36,00 €
Pòlissa contracte	1,00	Ut.	30,00 €	30,00 €
Oficial	1,00	Ut.	32,00 €	32,00 €
Desplaçament	1,00	Ut.	20,00 €	20,00 €
Reconnexió al servei per falta de pagament.				118,00 €
Administració	1,00	Ut.	36,00 €	36,00 €
Pòlissa contracte	1,00	Ut.	30,00 €	30,00 €
Oficial	1,00	Ut.	32,00 €	32,00 €
Desplaçament	1,00	Ut.	20,00 €	20,00 €
Gestió Contractació.				66,00 €
Administració	1,00	Ut.	36,00 €	36,00 €
Pòlissa contracte	1,00	Ut.	30,00 €	30,00 €
Transport de verificació de comptador als serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya sol·licitat per l'abonat.				98,00 €
Transport	1,00	Ut.	30,00 €	30,00 €
Administració	1,00	Ut.	36,00 €	36,00 €
Oficial	1,00	Ut.	32,00 €	32,00 €
Substitució comptador de 13/15 mm., trencat, manipulats o robats.				158,70 €
Encarregat	0,25	Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	1,00	Ut.	32,00 €	32,00 €
Administració	0,25	Ut.	36,00 €	9,00 €
Comptador 13/15 mm.	1,00	Ut.	88,70 €	88,70 €
Desplaçament	1,00	Ut.	20,00 €	20,00 €



Substitució comptador de 20 mm., trencat, manipulat o robat. 167,20 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	1,00 Ut.	32,00 €	32,00 €
Administració	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Comptador 20 mm.	1,00 Ut.	97,20 €	97,20 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Substitució comptador de 25 mm., trencat, manipulat o robat. 225,73 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	1,50 Ut.	32,00 €	48,00 €
Administració	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
		139,73	
Comptador 25 mm.	1,00 Ut.	€	139,73 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Substitució comptador de 30 mm., trencat, manipulat o robat. 243,95 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	1,50 Ut.	32,00 €	48,00 €
Administració	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
		157,95	
Comptador 30 mm.	1,00 Ut.	€	157,95 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Substitució comptador de 40 mm., trencat, manipulat o robat. 377,60 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	1,50 Ut.	32,00 €	48,00 €
Administració	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
		291,60	
Comptador 40 mm.	1,00 Ut.	€	291,60 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Substitució comptador de 50 mm., trencat, manipulat o robat. 588,57 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	2,00 Ut.	32,00 €	64,00 €
Peó	2,00 Ut.	28,00 €	56,00 €
Administració	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
		430,57	
Comptador 50 mm.	1,00 Ut.	€	430,57 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Substitució comptador de 65 mm., trencat, manipulat o robat. 680,08 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
------------	----------	---------	--------



Oficial	2,50 Ut.	32,00 €	80,00 €
Peó	2,50 Ut.	28,00 €	70,00 €
Administració	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
		492,08	
Comptador 65 mm.	1,00 Ut.	€	492,08 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Substitució comptador de 80 mm., trencat, manipulat o robat.

734,75 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	2,50 Ut.	32,00 €	80,00 €
Peó	2,50 Ut.	28,00 €	70,00 €
Administració	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
		546,75	
Comptador 80 mm.	1,00 Ut.	€	546,75 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Substitució comptador de 100 mm., trencat, manipulat o robat.

845,75 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	3,00 Ut.	32,00 €	96,00 €
Peó	3,00 Ut.	28,00 €	84,00 €
Administració	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
		627,75	
Comptador 100 mm.	1,00 Ut.	€	627,75 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Subministrament i col·locació de comptador de 13/15 mm., de diàmetre. Inclou també vàlvula comporta, vàlvula de retenció, juntes, dos racords de comptador i altres accessoris necessaris.

212,78 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	0,50 Ut.	32,00 €	16,00 €
Administració	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Femella reduïda de 1" a 1/2"	1,00 Ut.	2,78 €	2,78 €
Comptador 13/15 mm.	1,00 Ut.	88,70 €	88,70 €
Deca Colze tub mascle 1"	1,00 Ut.	11,79 €	11,79 €
Racord comptador 1/2" - 3/4"	1,00 Ut.	1,78 €	1,78 €
Vàlvula colze GATELL 1" DN15	1,00 Ut.	22,62 €	22,62 €
Racord Vàlvula colze 7/8" a LL13	1,00 Ut.	3,31 €	3,31 €
Vàlvula retenció 32 per comptador	1,00 Ut.	47,80 €	47,80 €



Subministrament i col·locació de comptador de 20 mm., de diàmetre. Inclou també vàlvula comporta, vàlvula de retenció, juntes, dos racords de comptador i altres accessoris necessaris.

257,02 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	1,00 Ut.	32,00 €	32,00 €
Administració	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Femella reduïda de 1" a 3/4"	1,00 Ut.	2,78 €	2,78 €
Comptador 20 mm.	1,00 Ut.	97,20 €	97,20 €
Deca Colze tub mascle 1"	1,00 Ut.	11,79 €	11,79 €
Racord comptador 3/4" - 1"	2,00 Ut.	1,76 €	3,52 €
Vàlvula colze GATELL 1" DN15	1,00 Ut.	22,62 €	22,62 €
Racord Vàlvula colze 1" a LL13	1,00 Ut.	3,31 €	3,31 €
Vàlvula retenció 32 per comptador	1,00 Ut.	47,80 €	47,80 €

Subministrament i col·locació de comptador de 25 mm., de diàmetre. Inclou també vàlvula comporta, vàlvula de retenció, juntes, dos racords de comptador i altres accessoris necessaris.

434,87 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	1,00 Ut.	32,00 €	32,00 €
Administració	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Femella reduïda de 1" a 1 1/4"	2,00 Ut.	5,02 €	10,04 €
Matxó reduït de 1 1/4" a 1 1/2"	2,00 Ut.	6,69 €	13,38 €
		139,73	
Comptador 25 mm.	1,00 Ut.	€	139,73 €
Deca colze tub femella 1 1/2"	2,00 Ut.	42,66 €	85,32 €
Racord comptador 1" - 1 1/4"	2,00 Ut.	8,19 €	16,38 €
Vàlvula comporta 1 1/4" Standard	1,00 Ut.	39,74 €	39,74 €
Vàlvula retenció 40 per comptador	1,00 Ut.	62,28 €	62,28 €

Subministrament i col·locació de comptador de 30 mm., de diàmetre. Inclou també vàlvula comporta, vàlvula de retenció, juntes, dos racords de comptador i altres accessoris necessaris.

484,98 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	1,00 Ut.	32,00 €	32,00 €
Administració	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Femella reduïda de 1 1/4" a 1 1/2"	2,00 Ut.	5,80 €	11,60 €
		157,95	
Comptador 30 mm.	1,00 Ut.	€	157,95 €
Racord comptador 1 1/2" - 1 1/4"	2,00 Ut.	8,19 €	16,38 €
Deca colze tub mascle de 1 1/2"	2,00 Ut.	45,87 €	91,74 €
Vàlvula comporta 1 1/2" Standard	1,00 Ut.	52,79 €	52,79 €
Vàlvula retenció 50 per comptador	1,00 Ut.	86,52 €	86,52 €



Subministrament i col·locació de comptador de 40 mm., de diàmetre. Inclou també vàlvula comporta, vàlvula de retenció, juntes, dos racords de comptador i altres accessoris necessaris.

743,41 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	1,00 Ut.	32,00 €	32,00 €
Administració	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Femella reduïda de 1 1/2" a 2"	2,00 Ut.	18,49 €	36,98 €
		291,60	
Comptador 40 mm.	1,00 Ut.	€	291,60 €
Racord comptador 2"	2,00 Ut.	8,23 €	16,46 €
Vàlvula comporta 2" Standard	1,00 Ut.	78,15 €	78,15 €
Deca colze tub mascle de 2"	2,00 Ut.	36,61 €	73,22 €
		179,00	
Vàlvula retenció 63 per comptador	1,00 Ut.	€	179,00 €

Subministrament i col·locació de comptador de 50 mm., de diàmetre, amb platines. Inclou també vàlvula comporta, vàlvula de retenció, juntes, dos racords de comptador i altres accessoris necessaris.

1.196,42 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	4,00 Ut.	32,00 €	128,00 €
Peó	4,00 Ut.	28,00 €	112,00 €
Administració	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Colze electrosoldable de 90° - 63 mm.	2,00 Ut.	10,53 €	21,06 €
Tope brida 63 mm.	2,00 Ut.	3,12 €	6,24 €
Brida Boja Galvanitzada 50 per TB 63 mm.	2,00 Ut.	5,86 €	11,72 €
Filtre amb Y de 50 mm., amb platines	1,00 Ut.	34,91 €	34,91 €
		430,57	
Comptador 50 mm.	1,00 Ut.	€	430,57 €
		117,74	
Vàlvula RUBERT-CHECK 50 mm	1,00 Ut.	€	117,74 €
Junta YUNTAFLEX 50 mm.	5,00 Ut.	0,56 €	2,80 €
Cargols Zincats 16x90	12,00 Ut.	0,81 €	9,72 €
Cargols Zincats 16x120	4,00 Ut.	1,11 €	4,44 €
Femella Zincada 16	16,00 Ut.	0,13 €	2,08 €
Arandela Zincada 16	32,00 Ut.	0,12 €	3,84 €
		117,65	
Vàlvula comporta 50 amb platines	2,00 Ut.	€	235,30 €
Desplaçament	2,00 Ut.	20,00 €	40,00 €

Subministrament i col·locació de comptador de 65 mm., de diàmetre, amb platines. Inclou també vàlvula comporta, vàlvula de retenció, juntes, dos racords de comptador i altres accessoris necessaris.

1.281,27 €



Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	4,00 Ut.	32,00 €	128,00 €
Peó	4,00 Ut.	28,00 €	112,00 €
Administració	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Tope brida 75 mm.	2,00 Ut.	3,89 €	7,78 €
Brida Boja Galvanitzada 65 per TB 63 mm.	2,00 Ut.	4,85 €	9,70 €
Colze electrosoldable de 90° - 75 mm.	2,00 Ut.	13,73 €	27,46 €
Filtre amb Y de 65 mm., amb platines	1,00 Ut.	41,27 €	41,27 €
		492,08	
Comptador 65 mm.	1,00 Ut.	€	492,08 €
		119,14	
Vàlvula RUBERT-CHECK 65 mm	1,00 Ut.	€	119,14 €
Cargols Zincats 16x90	12,00 Ut.	0,81 €	9,72 €
Cargols Zincats 16x120	4,00 Ut.	1,11 €	4,44 €
Femella Zincada 16	32,00 Ut.	0,13 €	4,16 €
Arandela Zincada 16	16,00 Ut.	0,12 €	1,92 €
Junta YUNTAFLEX 65 mm.	5,00 Ut.	0,64 €	3,20 €
		122,20	
Vàlvula comporta de 65 mm. amb platines	2,00 Ut.	€	244,40 €
Desplaçament	2,00 Ut.	20,00 €	40,00 €

Subministrament i col·locació de comptador de 80 mm., de diàmetre, amb platines. Inclou també vàlvula comporta, vàlvula de retenció, juntes, dos racords de comptador i altres accessoris necessaris.

1.438,30 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	4,00 Ut.	36,00 €	144,00 €
Peó	4,00 Ut.	28,00 €	112,00 €
Administració	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Brida Boja Galvanitzada 80 per TB 90 mm.	2,00 Ut.	7,49 €	14,98 €
		103,00	
Filtre amb Y de 80 mm., amb platines	1,00 Ut.	€	103,00 €
		546,75	
Comptador 80 mm.	1,00 Ut.	€	546,75 €
Cargols Zincats 16x120	4,00 Ut.	1,11 €	4,44 €
Cargols Zincats 16x90	12,00 Ut.	0,81 €	9,72 €
Femella Zincada 16	32,00 Ut.	0,13 €	4,16 €
Arandela Zincada 16	16,00 Ut.	0,12 €	1,92 €
Junta YUNTAFLEX 80 mm	5,00 Ut.	0,79 €	3,95 €
Colze electrosoldable 90° - 90 mm.	2,00 Ut.	12,97 €	25,94 €
Tope brida 90 mm.	2,00 Ut.	12,22 €	24,44 €
Vàlvula RUBERT-CHECK 80 mm.	1,00 Ut.	96,60 €	96,60 €
		135,20	
Vàlvula comporta de 80 mm. amb platines	2,00 Ut.	€	270,40 €
Desplaçament	2,00 Ut.	20,00 €	40,00 €



Subministrament i col·locació de comptador de 100 mm., de diàmetre, amb platines. Inclou també vàlvula comporta, vàlvula de retenció, juntes, dos racords de comptador i altres accessoris necessaris.

1.882,68 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	8,00 Ut.	32,00 €	256,00 €
Peó	8,00 Ut.	28,00 €	224,00 €
Administració	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Brida Boja Galvanitzada 100 per TB 110 mm.	2,00 Ut.	10,08 €	20,16 €
		110,42	
Filtre amb Y de 100 mm., amb platines	1,00 Ut.	€	110,42 €
		627,75	
Comptador 100 mm.	1,00 Ut.	€	627,75 €
Cargols Zincats 16x120	4,00 Ut.	1,11 €	4,44 €
Cargols Zincats 16x90	12,00 Ut.	0,81 €	9,72 €
Femella Zincada 16	32,00 Ut.	0,13 €	4,16 €
Arandela Zincada 16	16,00 Ut.	0,12 €	1,92 €
Junta YUNTAFLX 100 mm	5,00 Ut.	0,90 €	4,50 €
Colze electrosoldable 90° - 110 mm.	2,00 Ut.	22,43 €	44,86 €
Tope brida 110 mm.	2,00 Ut.	7,15 €	14,30 €
		172,45	
Vàlvula RUBERT-CHECK 100 mm.	1,00 Ut.	€	172,45 €
		156,00	
Vàlvula comporta de 100 mm. amb platines	2,00 Ut.	€	312,00 €
Desplaçament	2,00 Ut.	20,00 €	40,00 €

Armari prefabricat de formigó, amb portella poliester per a comptador 30x45.

242,69 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	1,00 Ut.	32,00 €	32,00 €
Peó	1,00 Ut.	28,00 €	28,00 €
		117,00	
Armari prefabricat de formigó	1,00 Ut.	€	117,00 €
Portella de comptador	1,00 Ut.	36,49 €	36,49 €
Material de paletaria	1,00 Ut.	11,20 €	11,20 €

Subministrament caixo amb portella de poliester de 30x45 amb clau allen, per instal·lació de comptador a la façana.

119,94 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	0,50 Ut.	32,00 €	16,00 €
Caixo comptador de poliester 30x45	1,00 Ut.	65,94 €	65,94 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Subministrament caixo amb portella de poliester de 30x45 amb clau allen i protecció d'aïllament a la portella, per instal·lació de comptador a la façana.

133,12 €



AJUNTAMENT
DE QUART



P1715100B
Plaça de la Vila, 2 - 17242 - QUART
Tel. 972 469 171 - Fax. 972 468 780
ajuntament@quart.cat

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	0,50 Ut.	32,00 €	16,00 €
Caixo comptador de poliester 30x45 Aïllament Porta	1,00 Ut.	79,12 €	79,12 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Subministrament caixo amb portella de poliester de 30x45 amb clau allen i protecció d'aïllament a tot el seu interior, per instal·lació de comptador a la façana.

148,95 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	0,50 Ut.	32,00 €	16,00 €
Caixo comptador de poliester 30x45 Aïllament Total	1,00 Ut.	94,95 €	94,95 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Subministrament Portella de comptador de 30x45

72,49 €

Oficial	0,50 Ut.	32,00 €	16,00 €
Portella de comptador	1,00 Ut.	36,49 €	36,49 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Subministrament de Portella de comptador antiincendis de 80*80.

385,43 €

Oficial	1,00 Ut.	32,00 €	32,00 €
		333,43	
Portella per comptador antiincendis	1,00 Ut.	€	333,43 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Construcció armari per a comptador de 1,2x0,8x1 amb rajol ceràmic resistent, remolinat exterior, obertura galvanitzat i pany GIS de companyia. Inclou llosa de fonamentació.

2.020,26 €

Encarregat	1,00 Ut.	36,00 €	36,00 €
Oficial	18,00 Ut.	32,00 €	576,00 €
Peó	18,00 Ut.	28,00 €	504,00 €
		333,43	
Portella per comptador antiincendis	1,00 Ut.	€	333,43 €
		510,83	
Material de paletteria	1,00 Ut.	€	510,83 €
Desplaçament	3,00 Ut.	20,00 €	60,00 €

Subministrament trampilla clau de pas 20x15.

54,32 €

Oficial	0,50 Ut.	32,00 €	16,00 €
Marc i tapa d'escomesa 20*15	1,00 Ut.	18,32 €	18,32 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €



Construcció arqueta registre 20x15 per escomesa.

87,91 €

Encarregat	0,25 Ut.	36,00 €	9,00 €
Oficial	1,00 Ut.	32,00 €	32,00 €
Marc i tapa d'escomesa 20*15	1,00 Ut.	18,32 €	18,32 €
Material de paletoria	1,00 Ut.	8,59 €	8,59 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Obertura i reposició de cata 1m x 1m sobre terreny de terra.

318,31 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	4,00 Ut.	32,00 €	128,00 €
Peó	4,00 Ut.	28,00 €	112,00 €
Subbase	1,00 Ut.	20,31 €	20,31 €
Desplaçament	2,00 Ut.	20,00 €	40,00 €

Obertura i reposició de cata 1m x 1m sobre terreny de terra amb serveis afectats.

558,31 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	8,00 Ut.	32,00 €	256,00 €
Peó	8,00 Ut.	28,00 €	224,00 €
Subbase	1,00 Ut.	20,31 €	20,31 €
Desplaçament	2,00 Ut.	20,00 €	40,00 €

Obertura i reposició de cata 1m x 1m sobre terreny asfàltic.

577,55 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	6,00 Ut.	32,00 €	192,00 €
Peó	6,00 Ut.	28,00 €	168,00 €
		101,40	
Aglomerat asfàltic	1,00 Ut.	€	101,40 €
Gestió del residu abocador autoritzat	1,00 Ut.	38,15 €	38,15 €
Desplaçament	3,00 Ut.	20,00 €	60,00 €

Obertura i reposició de cata 1m x 1m sobre terreny asfàltic amb serveis afectats.

937,55 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	12,00 Ut.	32,00 €	384,00 €
Peó	12,00 Ut.	28,00 €	336,00 €
		101,40	
Aglomerat asfàltic	1,00 Ut.	€	101,40 €
Gestió del residu abocador autoritzat	1,00 Ut.	38,15 €	38,15 €
Desplaçament	3,00 Ut.	20,00 €	60,00 €



Obertura i reposició de cata 1m x 1m sobre vorera. 534,25 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	6,00 Ut.	32,00 €	192,00 €
Peó	6,00 Ut.	28,00 €	168,00 €
Formigó dosificador H-175	0,50 Ut.	96,20 €	48,10 €
Panot 20x20 ratllat espiga	25,00 Ut.	0,40 €	10,00 €
Gestió del residu abocador autoritzat	1,00 Ut.	38,15 €	38,15 €
Desplaçament	3,00 Ut.	20,00 €	60,00 €

Obertura i reposició de cata 1m x 1m sobre vorera amb serveis afectats. 914,25 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	12,00 Ut.	32,00 €	384,00 €
Peó	12,00 Ut.	28,00 €	336,00 €
Formigó dosificador H-175	0,50 Ut.	96,20 €	48,10 €
Panot 20x20 ratllat espiga	25,00 Ut.	0,40 €	10,00 €
Gestió del residu abocador autoritzat	1,00 Ut.	38,15 €	38,15 €
Desplaçament	4,00 Ut.	20,00 €	80,00 €

Obertura i reposició de cata 1m x 1m sobre terreny de formigó. 444,25 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	5,00 Ut.	32,00 €	160,00 €
Peó	5,00 Ut.	28,00 €	140,00 €
Formigó dosificador H-175	0,50 Ut.	96,20 €	48,10 €
Gestió del residu abocador autoritzat	1,00 Ut.	38,15 €	38,15 €
Desplaçament	2,00 Ut.	20,00 €	40,00 €

Obertura i reposició de cata 1m x 1m sobre terreny de formigó amb serveis afectats. 784,25 €

Encarregat	0,50 Ut.	36,00 €	18,00 €
Oficial	10,00 Ut.	32,00 €	320,00 €
Peó	10,00 Ut.	28,00 €	280,00 €
Formigó dosificador H-175	0,50 Ut.	96,20 €	48,10 €
Gestió del residu abocador autoritzat	1,00 Ut.	38,15 €	38,15 €
Desplaçament	4,00 Ut.	20,00 €	80,00 €

Escomesa polietilè 1" amb collarí en càrrega, enllaços de llautó i clau de pas. 387,97 €

Encarregat	1,00 Ut.	36,00 €	36,00 €
Oficial	4,00 Ut.	32,00 €	128,00 €



Peó	4,00 Ut.	28,00 €	112,00 €
Collar de presa PE/PVC LEYA de 125 a 1"	1,00 Ut.	24,38 €	24,38 €
Deca Mascle de 1"	1,00 Ut.	11,79 €	11,79 €
Tub polietilè BD 1" PN 10	2,00 MI.	6,27 €	12,54 €
Vàlvula escomesa de càrrega 1"	1,00 Ut.	22,48 €	22,48 €
Deca Femella de 1"	1,00 Ut.	13,73 €	13,73 €
Tap llautó de 1"	1,00 Ut.	7,05 €	7,05 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Escomesa polietilè 1 1/2" amb collarí en càrrega, enllaços de llautó i clau de pas.

681,77 €

Encarregat	1,00 Ut.	36,00 €	36,00 €
Oficial	4,50 Ut.	32,00 €	144,00 €
Peó	4,50 Ut.	28,00 €	126,00 €
Matxó de 1 1/2"	1,00 Ut.	7,75 €	7,75 €
Collar de presa PE/PVC LEYA de 125 a 2"	1,00 Ut.	31,95 €	31,95 €
Femella reduïda 1 1/2" - 2	2,00 Ut.	14,50 €	29,00 €
Marc i tapa d'escomesa 20*15	1,00 Ut.	18,32 €	18,32 €
Colze electrosoldable de 90° - 50 mm.	2,00 Ut.	9,92 €	19,84 €
Manguito electrosoldable 50 mm.	1,00 Ut.	5,23 €	5,23 €
Transició mascle polietilè 1 1/2"	3,00 Ut.	27,21 €	81,63 €
Tub polietilè AD 50 mm. PN 10	2,00 MI.	7,10 €	14,20 €
Vàlvula escomesa de càrrega 2"	1,00 Ut.	34,13 €	34,13 €
Vàlvula comporta BELGICAST 1 1/2" rosca	1,00 Ut.	98,47 €	98,47 €
Tap electrosoldable 50 mm.	1,00 Ut.	15,25 €	15,25 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Escomesa polietilè 2" amb collarí en càrrega, enllaços de llautó i clau de pas.

833,69 €

Encarregat	1,00 Ut.	36,00 €	36,00 €
Oficial	8,00 Ut.	32,00 €	256,00 €
Peó	8,00 Ut.	28,00 €	224,00 €
Collar de presa PE/PVC LEYA de 125 a 2"	1,00 Ut.	31,95 €	31,95 €
Marc i tapa d'escomesa 20*15	1,00 Ut.	18,32 €	18,32 €
Colze electrosoldable de 90° - 63 mm.	2,00 Ut.	10,53 €	21,06 €
Manguito electrosoldable 63 mm.	1,00 Ut.	3,51 €	3,51 €
Tub polietilè AD 63 mm. PN 10	2,00 MI.	13,74 €	27,47 €
		146,00	
Vàlvula comporta BELGICAST 2" rosca	1,00 Ut.	€	146,00 €
Tap electrosoldable 50 mm.	1,00 Ut.	15,25 €	15,25 €
Vàlvula escomesa de càrrega 2"	1,00 Ut.	34,13 €	34,13 €
Desplaçament	1,00 Ut.	20,00 €	20,00 €

Escomesa polietilè 75 mm amb collarí en càrrega, enllaços de llautó i clau de pas.

1.023,39 €

Encarregat	1,00 Ut.	36,00 €	36,00 €
------------	----------	---------	---------



Oficial	10,00	Ut.	32,00 €	320,00 €
Peó	10,00	Ut.	28,00 €	280,00 €
Brida Boja Galvanitzada 65 per TB 75 mm.	3,00	Ut.	7,23 €	21,69 €
Collar de presa PE/PVC LEYA de 160 a 65 mm.	1,00	Ut.	90,78 €	90,78 €
Cargols Zincats 16x90	12,00	Ut.	0,81 €	9,72 €
Femella Zincada 16	12,00	Ut.	0,13 €	1,56 €
Arandela Zincada 16	24,00	Ut.	0,12 €	2,88 €
Marc i tapa d'escomesa 20*15	1,00	Ut.	18,32 €	18,32 €
Colze electrosoldable 90° - 75 mm.	2,00	Ut.	13,73 €	27,46 €
Tope brida 75 mm.	3,00	Ut.	3,89 €	11,67 €
Junta YUNTAFLEX 75 mm.	3,00	Ut.	0,79 €	2,37 €
Tub polietilè AD 75 mm. PN 10	2,00	MI.	17,38 €	34,76 €
			122,20	
Vàlvula comporta de 65 mm. amb platines	1,00	Ut.	€	122,20 €
Manguito electrosoldable 75 mm.	1,00	Ut.	3,98 €	3,98 €
Desplaçament	2,00	Ut.	20,00 €	40,00 €

Escomesa polietilè 90 mm amb collarí en càrrega, enllaços de llautó i clau de pas. 1.112,70 €

Encarregat	1,00	Ut.	36,00 €	36,00 €
Oficial	10,00	Ut.	32,00 €	320,00 €
Peó	10,00	Ut.	28,00 €	280,00 €
Brida Boja Galvanitzada 80 per TB 90 mm.	3,00	Ut.	7,49 €	22,47 €
			163,50	
Collar de presa PE/PVC LEYA de ____ a 80 mm.	1,00	Ut.	€	163,50 €
Cargols Zincats 16x90	12,00	Ut.	0,81 €	9,72 €
Femella Zincada 16	12,00	Ut.	0,13 €	1,56 €
Arandela Zincada 16	24,00	Ut.	0,12 €	2,88 €
Marc i tapa d'escomesa 20*15	1,00	Ut.	18,32 €	18,32 €
Colze electrosoldable 90° - 90 mm.	2,00	Ut.	12,97 €	25,94 €
Tope brida 90 mm.	3,00	Ut.	12,22 €	36,66 €
Junta YUNTAFLEX 80 mm.	3,00	Ut.	0,79 €	2,37 €
Tub polietilè AD 90 mm. PN 10	2,00	MI.	6,73 €	13,46 €
			135,20	
Vàlvula comporta de 80 mm. amb platines	1,00	Ut.	€	135,20 €
Manguito electrosoldable 90 mm.	1,00	Ut.	4,62 €	4,62 €
Desplaçament	2,00	Ut.	20,00 €	40,00 €

Escomesa polietilè 110 mm amb collarí en càrrega, enllaços de llautó i clau de pas. 1.356,23 €

Encarregat	1,00	Ut.	36,00 €	36,00 €
Oficial	12,00	Ut.	32,00 €	384,00 €
Peó	12,00	Ut.	28,00 €	336,00 €
Brida Boja Galvanitzada 100 per TB 110 mm.	3,00	Ut.	10,08 €	30,24 €
			106,09	
Te Fundició igual	1,00	Ut.	€	106,09 €
Cargols Zincats 16x90	12,00	Ut.	0,81 €	9,72 €



Femella Zincada 16	12,00 Ut.	0,13 €	1,56 €
Arandela Zincada 16	24,00 Ut.	0,12 €	2,88 €
Marc i tapa d'escomesa 20*15	1,00 Ut.	18,32 €	18,32 €
Colze electrosoldable 90º - 110 mm.	2,00 Ut.	22,43 €	44,86 €
Tope brida 110 mm.	3,00 Ut.	7,15 €	21,45 €
Junta YUNTAFLEX 100 mm.	3,00 Ut.	0,90 €	2,70 €
Tub polietilè AD 110 mm. PN 10	2,00 MI.	7,97 €	15,94 €
		156,00	
Vàlvula comporta de 100 mm. amb platines	1,00 Ut.	€	156,00 €
Manguito electrosoldable 110 mm.	2,00 Ut.	5,98 €	11,96 €
Tap electrosoldable 110 mm.	1,00 Ut.	19,29 €	19,29 €
Racord Brida universal 128-146 mm.	2,00 Ut.	59,61 €	119,22 €
Desplaçament	2,00 Ut.	20,00 €	40,00 €

Segon.- EXPOSAR al públic durant un període de trenta dies el present acord als efectes de la presentació d'al·legacions i reclamacions. En cas que no se'n presentin, aquest acord esdevindrà definitiu.

Tercer.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'ajuntament els acords elevats a definitius i el text íntegre de les modificacions introduïdes a l'ordenança fiscal, la qual entrarà en vigor el dia següent a la seva publicació al BOP i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

El Sr. Alcalde exposa el contingut i antecedents de la proposta. Intervé el Sr. Serra per comentar que les tarifes i les quotes son per abonat i no tenen en compte els ingressos de la unitat familiar. També considera un increment molt considerable altres tarifes per servei.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per majoria absoluta per set vots a favor (Carles Gutierrez Medina, Miguel Cortes Cardenal, Silvia Vidal Olmedo, Vanesa Edith Larramendy, Narciso Mas Marti, Gemma Borgoñoz Motjer, Jorge Batlle Egea), dues abstencions (Arnau Benac Gonzalez, Josep Roura Mendez) i un vot contra (Carles Joan Serra Coll)

6.0.- APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ESTUDI D'ORDENACIÓ DE LA MOBILITAT AL MUNICIPI DE QUART

Antecedent de fet.

1. La Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el 17 de febrer de 2021 va aprovar el contracte menor de serveis de redacció d'un estudi detallat de la mobilitat del nucli de Palol i de Quart a l'empresa AIM - Assessoria d'Infraestructures i Mobilitat SL.
2. En data 18 de juny de 2021 i registre d'entrada E2021/2285 l'empresa presenta el document final de l'estudi d'ordenació de la mobilitat als nuclis urbans de Palol d'Onyar i Quart.



3. El Ple de l'Ajuntament de Quart, en sessió ordinària celebrada el 8 de novembre de 2021 va aprovar inicialment el projecte "Estudi d'ordenació de la mobilitat al municipi de Quart", elaborat el juny de 2021 per AIM.
4. L'estudi es sotmet a informació pública del 20/11/2021 al 4/1/2022. Publicat en el BOP núm. 222, de 19 de novembre de 2021.
5. Vist certificat de fi informació pública de data 11 de gener de 2022, s'han presentat les següents al·legacions:

Narcís Mas Martí i altres	RE: 2021/004068, de 16/11/2021
Carlos Casadevall Costa i altres	RE: 2021/004254, de 30/11/2021
Jordi Saperas Riera i altres	RE: 2021/004328, de 04/12/2021
Miriam Ferrer Avellí	RE: 2021/004577, de 30/12/2021

6. En data 27 de gener de 2022 i registre d'entrada E2022/281 es rep informe del servei territorial de carreteres de Girona de la Generalitat de Catalunya sobre l'estudi de mobilitat (exp. CAG20210896)
7. En data 10/10/2022 els serveis tècnics municipals emeten informe sobre al·legacions de l'estudi i aprovació definitiva de l'estudi de mobilitat.

Fonaments de dret

- Decret 179/1995, de 13 de juny , pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat.

L'òrgan competent per a resoldre és el Ple de la Corporació (art. 22.2.ñ de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local)

En virtut d'això, l'Alcalde-President proposa al Ple de la corporació l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- ESTIMAR PARCIALMENT l'al·legació de registre d'entrada RE-2021/004328, d'acord el que s'exposa a l'informe de serveis tècnics.



Segon.- DESESTIMAR la resta d'al·legacions presentades, de registre d'entrada RE-2021/004068, RE-2021/004254, RE-2021/004577, d'acord el que s'ha exposat a l'informe de serveis tècnics.

Tercer.- MODIFICAR l'estudi de mobilitat d'acord amb el contingut de l'informe tècnic.

Quart.- NOTIFICAR el present acord als interessats que van presentar al·legacions.

Cinquè.- APROVAR DEFINITIVAMENT "Estudi d'ordenació de la mobilitat al municipi de Quart"

Sisè.- PUBLICAR "Estudi d'ordenació de la mobilitat al municipi de Quart"

Després de diferents comentaris, alternatives i propostes de circulació entre el Sr. Serra i altres regidors, es sotmet la proposta a votació i s'aprova per unanimitat (Carles Gutierrez Medina, Miguel Cortes Cardenal, Silvia Vidal Olmedo, Vanesa Edith Larramendy, Narciso Mas Marti, Gemma Borgoñoz Motjer, Jorge Batlle Egea, Arnau Benac Gonzalez, Josep Roura Mendez, Carles Joan Serra Coll)

7.0.- PROPOSTA D'ACORD D'ADHESIÓ AL PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN MATÈRIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I DESENVOLUPAMENT LOCAL ALS MUNICIPIES DE LA COMARCA DEL GIRONÈS

Atès que l'art. 153 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals, estableix que els ens locals tenen plena potestat per crear, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb la legislació vigent;

Vist que els art. 25 i 28 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya atribueixen als consells comarcals la competència en matèria d'assistència i cooperació als municipis;

Vist que el serveis d'assistència tècnica en matèria de promoció econòmica i desenvolupament local als municipis de la comarca del Gironès determina els serveis que s'ofereixen, els ajuntaments beneficiaris, la forma de realització del servei, el procediment de sol·licitud i la concessió d'aquest servei;



AJUNTAMENT
DE QUART



P1715100B
Plaça de la Vila, 2 - 17242 - QUART
Tel. 972 469 171 - Fax. 972 468 780
ajuntament@quart.cat

Atès que és d'interès d'aquest ajuntament adherir-se al servei d'assistència tècnica en matèria de promoció econòmica i desenvolupament local als municipis de la comarca del Gironès;

En la seva virtut, es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- APROVAR l'adhesió de l'Ajuntament de Quart al Pla servei d'assistència tècnica en matèria de promoció econòmica i desenvolupament local als municipis de la comarca del Gironès.

Segon.- COMUNICAR aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

Tercer.- FACULTAR l'Alcaldia-presidència de l'Ajuntament de Quart per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per majoria absoluta amb nou vots a favor (Carles Gutierrez Medina, Miguel Cortes Cardenal, Silvia Vidal Olmedo, Vanesa Edith Larramendy, Narciso Mas Marti, Gemma Borgoñoz Motjer, Jorge Batlle Egea, Arnau Benac Gonzalez, Josep Roura Mendez) i una abstenció (Carles Joan Serra Coll)

8.0.- APROVAR L'ADHESIÓ A L'ACORD ADOPTAT PEL PLE DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA REFERENT A L'APROVACIÓ DEL MANUAL DE NORMES I PROCEDIMENTS QUE ESTABLEIXEN ELS CRITERIS A SEGUIR EN APLICACIÓ DEL MARC CONCEPTUAL DE LA COMPTABILITAT PÚBLICA I DE LES NORMES DE REONEIXEMENT I VALORACIÓ RECOLLITS EN EL PLA GENERAL DE COMPTABILITAT PÚBLICA ADAPTAT A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL PER A L'ADHESIÓ AL SERVEI PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DEL PATRIMONI

La Regla 8 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, pel que s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local estableix que correspon al Ple, a proposta de la Intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat l'establiment dels criteris a seguir per l'entitat en aplicació del marc conceptual de la comptabilitat pública i de les normes de reconeixement i valoració recollits en el pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local.



AJUNTAMENT
DE QUART



P1715100B
Plaça de la Vila, 2 - 17242 - QUART
Tel. 972 469 171 - Fax. 972 468 780
ajuntament@quart.cat

Tenint en compte que aquesta corporació ha de gestionar el seu patrimoni mitjançant un conjunt de normes i procediments legalment establerts i la utilització d'una eina informàtica per a una correcta administració del mateix.

La Diputació de Girona, entre els serveis d'assistència inclosos en l'àmbit del Pla de serveis d'assistència als òrgans interventors de les entitats locals de Girona inclou, el servei per a la gestió integral del patrimoni, que inclou, entre d'altres, el "Manual de normes i procediments que estableixen els criteris a seguir per l'entitat en aplicació del marc conceptual de la comptabilitat pública i de les normes de reconeixement i valoració recollits en el pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local", modelatge de documents i informació d'interès, formació i assistència als usuaris.

L'adhesió al servei per a la gestió integral del patrimoni, implicarà l'adhesió a l'acord de Ple de la Diputació de Girona referent a l'aprovació del "Manual de normes i procediments que estableixen els criteris a seguir per l'entitat en aplicació del marc conceptual de la comptabilitat pública i de les normes de reconeixement i valoració recollits en el pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local".

Per tot això, vist l'informe proposta emès per la intervenció general, les atribucions conferides al Ple d'aquesta corporació i d'acord amb l'article 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar l'adhesió a l'acord adoptat pel Ple de la Diputació de Girona celebrat en data 23 de novembre de 2021 i publicat al BOP núm. 231 de data 2 de desembre de 2021 referent a l'aprovació del Manual de normes i procediments que estableixen els criteris a seguir per l'entitat en aplicació del marc conceptual de la comptabilitat pública i de les normes de reconeixement i valoració recollits en el pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local, que inclou les classificacions i la descripció dels béns objecte d'inventari inclosos en cada una d'aquestes classificacions, així com també els béns que no es gestionen en cada una de les classificacions establertes, el tipus de gestió per a cada classificació de bé, dret i obligació, si cada un d'aquests té la condició d'amortitzable, així com també els anys de vida útil dels mateixos.

Segon.- Deixar sense efecte qualsevol norma dictada per la corporació en matèria patrimonial que pugui ser contrari al present acord adoptat i amb efectes des de l'endemà de l'adopció del present acord.

Tercer.- Notificar aquest acord al Servei d'Assistència als òrgans interventors de la Diputació de Girona, als efectes oportuns.



MANUAL DE NORMES I PROCEDIMENTS QUE ESTABLEIXEN ELS CRITERIS A SEGUIR PER L'ENTITAT LOCAL EN APLICACIÓ DEL MARC CONCEPTUAL DE LA COMPTABILITAT PÚBLICA I DE LES NORMES DE REONEIXEMENT I VALORACIÓ RECOLLITS EN EL PLA GENERAL DE COMPTABILITAT PÚBLICA ADAPTAT A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

1. INTRODUCCIÓ

S'entén per immobilitzat el conjunt d'elements patrimonials que es reflecteixen en l'actiu amb caràcter permanent i que no estiguin destinats a la venda.

Els trets que caracteritzen l'immobilitzat, són:

- Ser elements d'actiu
- Tenir caràcter de permanència en el temps
- No estar destinats a la venda

Aquestes característiques han de ser considerades en el seu conjunt i són aplicables a tots els béns i drets que constitueixen l'immobilitzat d'un ens. Per tant, les existències que essent elements de l'actiu, no tinguin la característica de permanència, i el seu destí sigui precisament, la venda, no es consideraran immobilitzats.

Des del punt de vista del seu tractament comptable, l'immobilitzat pot classificar-se atenent a diferents criteris, si bé la classificació més elemental és la que diferencia en funció de la materialitat en què es concreta. D'aquesta manera, podem diferenciar:

- **Immobilitzat material:**
El conjunt d'elements patrimonials tangibles, mobles i immobles, que s'utilitzen de forma continuada en l'activitat productiva del subjecte comptable.
- **Immobilitzat immaterial:**
Els elements d'actiu que es concreten en un conjunt de béns intangibles i drets que, compleixen, a més, les característiques de permanència en el temps i utilització necessària en el cicle productiu de béns i serveis.
- **Immobilitzat financer:**
Aquell que aconsegueixi els requisits citats, i que suposi la materialització a llarg termini dels fons disponibles amb la finalitat d'aconseguir o bé una font de recursos o bé un instrument de control total o parcial sobre societats mercantils.

Des de la perspectiva de les administracions públiques, aquesta classificació pot ser desenvolupada atenent als diferents tractaments que reben els béns que s'integren en les següents rúbriques:

- **Per la seva classificació jurídica:**
 - Béns de Domini Públic
 - Béns Comuns
 - Béns Patrimonials
 - Béns i drets de tercers dipositats o entregats a l'ens local i que reverteixen a favor seu.
 - Obligacions de l'ens local.
- **Pel seu tractament comptable:**
 - Immobilitzat material
 - Immobilitzat immaterial
 - Inversions destinades a l'ús general (incloent les comunals)
 - Inversions militars

- Béns del patrimoni històric artístic i cultural
- Immobilitzat financer
- Despeses amortitzables

Per a una correcta gestió econòmica del patrimoni és imprescindible l'establiment de criteris, d'acord amb els principis comptables generalment acceptats, que permetin definir un correcte tractament de l'immobilitzat i, permetin fer-ho d'una forma objectiva i el més senzilla possible.

Per això, s'estableixen els següents criteris qualitius i quantitius a tenir en compte:

▪ **Criteris qualitius:**

Els criteris generals que permeten qualificar un desemborsament econòmic com un nou bé inventariable són:

- Desemborsaments realitzats per qualsevol nova incorporació de terrenys o d'immobles.
- Desemborsaments realitzats per qualsevol adquisició d'un bé inclòs en l'apartat de "Béns objecte d'Inventari" dins de la definició de cada Classificació.
- Desemborsaments satisfets per adquisicions d'edificis nous, maquinària nova i altres béns, la vida útil dels quals sigui major d'un any.

Els criteris generals per a qualificar un desemborsament econòmic com una inversió o millora sobre un bé inventariable són:

- Modificar un element per ampliar la seva vida útil o per incrementar la seva capacitat productiva.
- Posar al dia components de l'element, per aconseguir un increment substancial en la qualitat dels productes o serveis oferts.
- Adoptar nous processos de producció que permetin una reducció substancial en els costos d'operació estimats prèviament.

▪ **Criteris quantitius:**

Com a complement als criteris qualitius es defineix per l'Entitat, un criteri econòmic o quantitatiu d'activació que serveixi de suport a l'hora de diferenciar entre bé inventariable i despesa.

Aquest criteri desenvolupa uns valors mínims tant per a l'adquisició d'un nou bé com per les millores o inversions realitzades sobre béns ja existents.

- Primera adquisició: El valor mínim de "primera adquisició" fixa un valor econòmic de referència per sobre del qual un bé de nova incorporació que no figura a la Llista de béns de la seva corresponent Classificació s'ha de considerar com inventariable. A partir d'aquest valor de referència i per a cadascuna de les Classificacions s'estableix una relació de tipus de béns ("Béns objecte d'inventari") que han de ser sempre inventariats per tal que el valor d'adquisició de la majoria d'ells estigui per sobre de la valor de referència fixat, indicant també aquells béns que s'han de considerar com a despesa en l'apartat de "Elements no gestionats en la Classificació".

La funció d'aquest valor mínim és simplement la de servir de filtre previ a l'establiment dels criteris qualitius. És a dir, el que la inversió o desemborsament per adquisició d'un bé superi o no el valor mínim, no implica per si sola la seva consideració com a bé inventariable o despesa, havent d'aplicar sempre el criteri definit en cada Classificació dins de les dues relacions existents, és a dir, "Béns objecte d'inventari" i "Elements no gestionats en la Classificació".

- Millora: El valor mínim de millora indica el valor mínim que ha de tenir una inversió o desemborsament per augmentar les prestacions o dimensions d'un bé existent i ser considerada com inventariable. Les inversions, el valor de les quals sigui inferior al definit,



s'han de considerar com despesa i en cas que el superin s'han d'aplicar els criteris definits anteriorment.

2. CRITERIS PER A L'AMORTITZACIÓ DELS ELEMENTS DE L'IMMOBILITZAT I NORMES DE VALORACIÓ

Els criteris per a l'amortització dels elements de l'immobilitzat són els següents:

- Política d'amortització: comptable, basada en criteris tècnics.
- Mètode d'amortització: lineal pur complet, de manera que es distribueixen els costos d'amortització linealment al llarg de la vida útil del bé, es calculen per a cada període i es divideix la base amortitzable neta entre els anys que falti fins a la finalització de la vida útil de l'element a amortitzar.
- Vida útil estimada: Es defineix en cada classificació sobre la base de diferents fonts d'informació (experiència en béns similars, estimació dels fabricants, avaluacions de taxadors i enginyers, etc.), i no supera, en cap cas, els períodes màxims d'amortització definits a la Resolució de 14 de desembre de 1999, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regulen determinades operacions comptables a realitzar a fi d'exercici: amortitzacions de l'immobilitzat, provisions i periodificació de despeses i ingressos.
- Data d'inici d'amortització: com a norma general, es defineix la data d'alta del bé.

L'entitat local, els seus organismes autònoms i els consorcis adscrits utilitzaran com a norma de valoració posterior de l'immobilitzat el «model del cost», previst en la segona part del Pla General de Comptabilitat Pública adaptat a l'Administració Local, annex a la ICAL normal/simplificada 2013, cosa que comporta que, amb posterioritat al seu reconeixement inicial com a actiu, tots els elements de l'immobilitzat material han de ser comptabilitzats a la seva valoració inicial incrementada, si escau, pels desemborsaments posteriors, descomptant l'amortització acumulada practicada i la correcció valorativa acumulada pel deteriorament que hagin sofert al llarg de la seva vida útil.

3. CRITERIS DE GESTIÓ

Les formes de gestió definides per als diferents tipus de d'immobilitzat, es concreten amb les següents:

3.1 BÉ SIMPLE

Béns formats per una sola unitat indivisible (per exemple, un cotxe o un fax) o per varies no susceptibles de ser separades sense destruir el bé com a tal, considerant-lo d'acord amb criteris de funcionalitat i utilitat.

El Bé Simple es localitza on estigui ubicat físicament.

3.2 BÉ PER QUANTITAT

Béns la gestió dels quals no es realitza de manera individual, però si és necessari conèixer el nombre total de béns existents, ja sigui en tota l'Entitat o per cada un dels Centres.

Per exemple, podrà constituir un bé físic independent les cadires (amb independència de la seva mida, qualitats específiques o material en què estigui fabricat) amb indicació del nombre d'elements que el componen. Les adquisicions de més elements de cadires constituiran una millora del bé 'Cadira' amb indicació del nombre d'elements que s'addicionen. D'aquesta manera, es tindria coneixement del nombre de cadires existents en l'Entitat, o bé en cada Centre.



Sobre aquests béns es gestionen baixes parcials, és a dir, és necessari comunicar el nombre d'elements que es donen de baixa, perquè l'inventari sigui reflex fidel, en tot moment, de la realitat patrimonial.

Si aquests béns es gestionen per l'Entitat, aquest fet implicaria la no realització de trasllats entre Centres, gestionant-se únicament les baixes d'elements. Per contra, aquells que gestionin a nivell de Centre, hauran de comunicar els trasllats que es realitzen entre ells.

Aquests béns porten associat únicament el criteri quantitatiu d'adquisició i aquest fa referència, no a l'import conjunt del Bé per Quantitat, sinó a l'individual de cadascun dels elements.

3.3 BÉ COMPLEX

Béns compostats per una sèrie de components o elements que no constitueixen, per si sols, béns funcionalment útils. Totes les seves parts unides formen un tot que funciona independentment. En general, són béns que requereixen instal·lació.

Per exemple, un bé gestionat com a bé complex seria una depuradora en la qual es podria donar informació dels seus diferents components: els decantadors, les basses d'homogeneïtzació, les bombes d'impulsió, bufadors, filtres, dipòsits intermedis i la xarxa de conductes i accessoris.

El bé Complex es localitza on estigui ubicat físicament. En cas que els components estiguin situats en diferents localitzacions, s'ha de prendre com a localització del bé la del component principal.

3.4 INVERSIÓ GENERAL

Béns que, pel seu baix cost individual, el seu elevat nombre, la seva mobilitat o gran dispersió, no és efectiu realitzar un control individualitzat de cadascuna de les unitats físiques que el componen, per la qual cosa són tractats com un bé únic.

La Inversió General es diferencia del Bé Complex en el fet que aquest darrer es compon de parts, peces o elements que per separat no són constitutius de ser un bé funcionalment útil per l'Entitat, mentre que aquells estan compostats per un conjunt de béns individualment complets però que a efectes operatius s'agrupen en un sol concepte inventariable.

Per a cada Entitat i exercici econòmic s'ha de crear una Inversió General per cada Classificació definida, pel conjunt d'inversions recollint cadascuna d'elles com una inversió diferenciada.

Per exemple, en el cas de *mobiliari urbà* es crearia un bé per exercici del tipus, 'Mobiliari urbà de l'Exercici 20xx' per recollir les inversions realitzades en mobiliari urbà: bancs; bicicletes; pilons fixes; suports publicitaris i d'informació; etc. En l'exercici següent es crearia un nou bé denominat 'Mobiliari urbà de l'Exercici 20xx + 1' per recollir les inversions sobre els conceptes enumerats anteriorment. Sobre aquests béns no es gestionen baixes parcials, però han de donar-se de baixa una vegada el bé hagi estat amortitzat totalment.

A diferència del Bé per Quantitat, la Inversió General es dona d'alta pel valor total de cada adquisició sense identificar el nombre d'elements.

Així mateix, sobre aquest tipus de béns no opera cap criteri quantitatiu d'adquisició, i les inversions sobre aquests conceptes que es realitzin en el bé que correspongui –segons Classificació– s'imputaran com una millora d'aquest.

Així mateix, no es tindran en compte les inversions gestionades pel capítol 2 del pressupost de despeses que superen els criteris quantitatius.



4. LES CLASSIFICACIONS PER A LA CATALOGACIÓ DELS BÉNS

La classificació és una codificació que ens permet catalogar els béns segons la seva tipologia tenint en compte criteris jurídics i comptables.

Les diferents classificacions es defineixen amb l'objectiu de determinar uns criteris únics de gestió en base a les diferents tipologies de béns existents en el patrimoni de cada entitat, garantint un inventari homogeni.

Les classificacions definides es cataloguen en una codificació jeràrquica de 4 nivells.

Aquesta codificació permet realitzar cerques en diferents nivells de l'estructura jeràrquica, així com l'ordenació de les classificacions definides.

El codi de Classificació és de la forma GSCCCF, on:

G	Codi de Grup
GS	Codi de Subgrup
GSCC	Codi de Classe
GSCCCF	Codi de Classificació

És a nivell de la Classificació on es defineixen els criteris de gestió pels béns integrats en la mateixa.

Els criteris que es definiran per a cada classificació són:

- Definició de la classificació
- Bé objecte d'inventari
- Vida útil del bé
- Tipus de gestió del bé
- Elements no gestionats en cada classificació
- Elements que no són objecte d'inventari

Aquesta classificació permet que el bé inventariat sigui identificable, localitzable i homogeni respecte altres béns iguals.

4.1 LLIBRES D'INVENTARI

En virtut de l'article 100 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el *Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya*, estableix que l'inventari general consolidat de les Entitats s'ha de presentar d'acord amb els llibres que es relacionen a continuació, així mateix s'estableix com la forma d'obtenir els llibres que tot seguit s'esmentaran:

- **Llibre A: Béns, drets i obligacions de l'Ens Local**
Aquest llibre conté bàsicament el patrimoni de l'Entitat ('béns i drets que li pertanyen, sigui quina sigui la seva naturalesa i el seu títol d'adquisició') que no estiguin continguts en els llibres relacionats a continuació, a excepció dels béns cedits o adscrits.
- **Llibre B: Els afectes al Patrimoni Municipal del Sòl i l'habitatge**
Aquest llibre conté els béns i drets que l'Entitat adquireixi amb aquesta finalitat i que estiguin així qualificats d'acord amb la legislació urbanística vigent. En definitiva, els terrenys qualificats com sòl urbà o urbanitzable programat en el planejament urbanístic, els terrenys cedits gratuïtament i obligatòriament pels particulars afectats per una actuació urbanística.

En aquest model, són els béns pertanyents a les Classificacions del “Patrimoni municipal del sòl i l'habitatge” (grup B) i aquells béns que, pertanyin a altres Classificacions i tinguin la naturalesa jurídica de “Patrimoni municipal del sòl i l'habitatge”.

▪ **Llibre C: Els afectes al Patrimoni Històric – Artístic**

Aquest llibre conté els béns de caràcter històric-artístic qualificats d'*interès cultural*, en definitiva, els que pertanyin a les Classificacions de Béns de caràcter Històric-Artístic (grup C).

▪ **Llibre D: Els d'Organismes Autònoms Administratius i Entitats amb personalitat pròpia dependents de l'Ens Local**

Aquest llibre s'obté per la suma dels llibres A, B, C i E dels Organismes Autònoms i entitats jurídicament dependents de l'Entitat.

▪ **Llibre E: Els cedits a altres Administracions o a particulars però revertibles a l'Ens Local**

Aquest llibre conté els béns que han sigut objecte de l'operació revertible d'entrega “Cessió d'ús temporal” com a recordatori que el seu domini o gaudi hi hagués de revertir o consolidar-se en l'Entitat un dia determinat o al complir-se o no determinada condició, de manera que serveixi de recordatori constant per tal que la Corporació exerciti oportunament les facultats que li corresponguin en relació amb aquests.

4.2 ESTRUCTURA D'EPÍGRAFS I SUBEPÍGRAFS

Els béns es classifiquen atenent a la següent Classificació en Epígrafs i Subepígrafs del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya:

1. Béns de Domini Públic

1.1. Ús públic

- a) Parcs i jardins
- b) Places i vials urbans
- c) Vials no urbans
- d) Altres béns d'ús públic

1.2. Servei públic

- a) Immobles
- b) Drets Reals
- c) Mobles
 - Equips informàtics
 - Vehicles
 - Maquinària, instal·lacions i utilitatge
 - Altres béns mobles
- d) Drets de propietat immaterial
 - Propietat intel·lectual
 - Propietat industrial
 - Propietat comercial
- e) Semovents

2. Béns Comunals

3. Béns Patrimonials

- 3.1. Immobles
- 3.2. Drets Reals
- 3.3. Mobles
- 3.4. Drets de propietat immaterial



- a) Propietat intel·lectual
- b) Propietat industrial
- c) Propietat comercial
- 3.5. Quotes, parts alíquotes i títols representatius de capital d'empreses
- 3.6. Crèdits i drets de caràcter personal
- 3.7. Semovents
- 4. Béns i drets de tercers dipositats o entregats a l'ens local i que reverteixen a favor seu.
- 5. Obligacions de l'ens local.
 - 5.1. Emprèstits i deute local
 - 5.2. Préstecs per un termini superior a un any
 - 5.3. Despeses plurianuals reconeguts pel ple
 - 5.4. Obligacions de caràcter personal de la corporació

4.3 LLIBRE A: BÉNS, DRETS I OBLIGACIONS DE L'ENS LOCAL

Codi 1. IMMOBLES

Pels béns immobles s'han de completar, amb caràcter general, les següents informacions:

- Dades identificatives del bé, pel què fa al nom amb què fos conegut l'Immoble; naturalesa; situació concreta amb indicació del terme o paratge on es trobi; fites; superfícies de sòl i de vol. En el cas de finques rústiques es completarà, a més a més, la classe d'aprofitament.

En el cas de les vies públiques, s'han de completar les següents dades: el nom de la carretera per a la seva individualització; límits; longitud i amplada.

- Informació, pel que fa a la seva Situació Patrimonial, Ús i Naturalesa Jurídica així com informació sobre el Titular i el percentatge de propietat que té sobre el mateix. Així mateix, es podrà completar la informació sobre el seu Títol d'adquisició, o bé el detall dels Acords i destinacions que hagi disposat, així com de tots aquells que s'hi hagin produït sobre el mateix.

També ha de contenir informació sobre els drets reals constituïts a favor i els que gravaran la finca, així com els drets personals constituïts en relació amb aquesta.

- Dades tècniques. Si es tracta d'un terreny, són els relacionats amb la seva forma, topografia, equipament i infraestructures existents en ell. Per contra, si es tracta d'una construcció, aquestes dades es concreten en any de construcció, nombre de plantes, superfícies i usos, característiques constructives i instal·lacions.
- Dades registrals. Les dades a emplenar són el nom del Registre de la Propietat i del Tom, Llibre, Foli i Finca on està inscrit el bé.
- Dades cadastrals, pel que fa a l'Oficina, referència cadastral, superfície i valor cadastral.
- Dades urbanístiques, pel que fa tipus de planejament, qualificació urbanística i usos permesos.
- Informació de l'assegurança.



- Cost de l'adquisició amb la seva data, així com el detall de les inversions realitzades sobre el bé.

A continuació es detalla el desenvolupament de les Classes i Classificacions realitzades:

1.0 Terrenys

Cada propietat registrada constitueix un element independent únic.

Per al tractament dels terrenys s'estableixen les següents normes generals:

- En el cas de terrenys que formin una unitat física o funcional diferenciada i en el qual hi hagi diverses edificacions, s'han de donar d'alta diversos béns diferenciats: un per al terreny i un altre per a cadascuna de les edificacions existents. El conjunt d'aquests béns s'integra a través del camp "Bé associat".
- En compliment de l'ICAL 2013, els terrenys i els edificis són actius independents i es tractaran comptablement per separat, tot i que hagin estat adquirits conjuntament. Amb algunes excepcions, com ara mines, pedreres i abocadors, la terra té una vida il·limitada i, per tant, no s'amortitzen. Els edificis tenen una vida limitada i, per tant, són actius amortitzables.

Per tant, **en cap cas un terreny es considerarà integrat en el bé "Edifici"**. En els casos en què l'edifici ocupi el 100% de la superfície del terreny, es crearà un bé per als terrenys en la classificació de terrenys corresponent, amb indicació de la superfície i valor del sòl i, un altre, pertanyent a la corresponent Classificació d'Edificis, amb indicació de la Superfície i Valor de la Construcció.

- Si el cost dels terrenys inclou les despeses de desmantellament, trasllat i rehabilitació, aquesta part del terreny s'amortitzarà durant el període en què s'obtinguin els rendiments econòmics o potencials del servei per haver incorregut en aquestes despeses. En alguns casos, el terreny pot tenir una vida útil limitada, en aquest cas, s'amortitzarà de manera que reflecteixi els rendiments econòmics o el potencial de servei que se'n derivarà.
- Per contra, els terrenys adquirits per a la construcció o ampliació d'infraestructures públiques no s'amortitzen, mentre que la infraestructura de la qual formen part, sí que s'amortitza.

En el cas de vies públiques, places, parcs i jardins, els terrenys adquirits es donaran d'alta a la Classificació (100103) "Terrenys suport d'infraestructures públiques" mentre que les inversions realitzades en la pròpia infraestructura (per exemple, en les voreres o en la senyalització del recorregut) es donaran d'alta a la Classificació (1201XX) que correspongui. Els terrenys es podran vincular a la infraestructura per a la qual són adquirits a través del concepte d'"Associat a".

A la classe Terrenys s'han definit les següents Classificacions:

1.0.01.01 FINQUES URBANES			
Bé d'inventari	objecte	Cadascun dels terrenys que hagin estat qualificats així d'acord amb la legislació urbanística vigent, constitueix un bé físic independent.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

1.0.01.02 FINQUES RÚSTIQUES	
Bé d'inventari	Cadascun dels terrenys que hagin estat qualificats així d'acord amb la legislació urbanística vigent, constitueix un bé físic independent



1.0.01.02 FINQUES RÚSTIQUES			
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	Els parcs, passejos, jardins, carrers, places i qualsevol altre terreny destinat a ús general no són gestionats per aquesta Classificació.		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

1.0.01.03 TERRENYS SUPORT D'INFRASTRUCTURES PÚBLIQUES			
Bé d'inventari	Cadascun dels terrenys que hagin de servir de suport a les infraestructures públiques constitueix un bé físic independent.		
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

1.1 Construccions

Són les diferents edificacions i obres que es realitzen a l'interior d'un Centre.

1.1.01 - Edificis

Són les construccions destinades a ser utilitzades per a la realització d'una activitat i han de ser considerades com a unitats independents i diferenciades.

Si en un Centre hi ha un conjunt d'edificis amb entitat suficient, units entre si i amb característiques estructurals diferents, seran considerats com a béns independents.

L'Edifici ha de reflectir el cost total d'adquisició i els costos directes originats per la compra del mateix. També s'inclou com a part del preu d'adquisició (en virtut de la Instrucció Comptable vigent): a més de totes aquelles instal·lacions i elements que tinguin caràcter de permanència, les taxes inherents a la construcció i els honoraris facultatius del projecte i la direcció d'obra, i ha d'aparèixer per separat, el valor del terreny i el dels edificis i altres construccions.

Dins de cadascun dels edificis, també es consideren part de l'edifici les següents instal·lacions:

▪ **Instal·lació elèctrica:**

La instal·lació elèctrica compresa entre la connexió de la xarxa general i la taula general de distribució, les instal·lacions dedicades a la transmissió d'energia elèctrica, els panells de distribució secundaris i la xarxa de cablejat es consideren instal·lacions inherents a l'edifici.

Cada instal·lació elèctrica de l'edifici, incloent:

- o Línies de connexió amb cel·les d'entrada, protecció i mesura.
- o Armaris de distribució general.
- o Bateria de condensadors.
- o Emergències.

La il·luminació exterior d'un Centre es tindrà en compte com a part de la urbanització.

▪ **Instal·lació de climatització:**

Es considera inherent a l'edifici la instal·lació d'aire condicionat general de l'edifici dissenyada per dotar-lo d'una temperatura confortable per a les persones. Aquesta climatització general inclou:

- o El sistema de climatització:
 - Calderes d'aigua calenta.



- Grups de compressor frigorífic amb el seu armari de control.
 - Dipòsits d'acumuladors d'aigua calenta.
 - Torres de refrigeració.
 - Intercanviadors de calor.
 - Motobombes de recirculació d'aigua calenta, aigua freda o condensats
 - Grups climatitzadors, incloent bomba d'humectació, bateria de reescalfament, quadre elèctric, unitat condensadora, evaporador
 - Grups extractors.
 - Quadre de comandament i control de la instal·lació.
- La xarxa de distribució:
 - Canonades.
 - Reixetes.
 - Difusors.
 - Aparells emissors (radiadors, fancoils, convectors).
 - Accessoris.

Els grups generadors d'energia no es consideren inherents a l'Edifici perquè estan inclosos en la Classificació (320101) "Maquinària General", així com tampoc es consideraran en aquesta classificació els aparells autònoms d'aire condicionat i bomba de calor que s'inventariaran per separat, dins de la Classificació (330202) "Electrodomèstics".

▪ **Instal·lació contra incendis:**

Les instal·lacions dedicades a la lluita contra incendis i les destinades per la detecció d'incendis es consideren inherents a l'Edifici.

- Cadascuna de les instal·lacions contra incendis, incloent:
 - Dipòsits d'acumulació específica per a instal·lació contra incendis.
 - Grups de bombament, específics per a la xarxa de contra incendis.
 - Conjunt de quadres mànega. (BIES)
 - Conjunto d'hidrants (contra incendis o d'aigua), amb xarxa de canonades, vàlvules i accessoris de servei dels mateixos.
 - Extintors en el cas que s'adquireixin amb la resta de la instal·lació. En cas contrari, no són objecte de gestió.
 - Instal·lació d'aspiració antidefragant.
- Cada instal·lació de detecció d'incendis, inclosos:
 - Centrals d'alarma y detecció existent.
 - Nombre de detectors d'incendis.
 - Nombre de pulsadors manuals.
 - Nombre d'avisadors acústics.

▪ **Instal·lació telefònica:**

La instal·lació telefònica es considera inherent a l'edifici, a excepció de la central telefònica i els seus accessoris que s'inclouen en la Classificació (320103) "Elements de seguretat i comunicació".

▪ **Instal·lació de megafonia o fil musical:**

La instal·lació de megafonia o fil musical es considera inherent a l'Edifici, a excepció dels mòduls de so amplificadors i sintonitzadors que van a la Classificació (340101) "Equips de tractament d'imatge, senyal, so i il·luminació".

▪ **Instal·lació de sanejament i aigua potable de l'edifici:**

La instal·lació d'aigua potable i de sanejament es considera inherent a l'Edifici.

▪ **Senyalització:**



L'equip utilitzat per a la senyalització es considera inherent a l'edifici. En el cas d'edificis destinats a actuacions públiques o assajos, les tanques publicitàries fixes es consideren inherents.

▪ **Instal·lació d'antena col·lectiva:**

La instal·lació d'una antena col·lectiva es considera inherent a l'Edifici. Aquesta inclou:

- Central amb conjunt d'amplificadors.
- Antena amb pal de suport
- Font d'alimentació.

▪ **Instal·lacions de seguretat:**

Les instal·lacions dissenyades per a la protecció d'edificis o parts dels mateixos, es consideren inherents a l'Edifici. Inclouen:

- Caixes de seguretat i armaris ignífugs.
- Sistemes de control d'accés incloent els torns, lectors de targetes i cablejat
- Sistemes de control horari incloent rellotge, torns, lectors de targetes i cablejat.
- Instal·lació d'alarma anti intrusió, incloent:
 - Conjunt de detectors.
 - Tauler de control.
 - Xarxa de cablejat.
 - Accessoris.
- Instal·lació de detecció de fums, incloent:
 - Conjunt de detectors.
 - Tauler de control.
 - Xarxa de cablejat.
 - Accessoris.

Aquells elements autònoms que realitzen funcions de seguretat per si mateixos (escàner, arcs, detectors, barreres) així com els circuits tancats independents de televisió i la instal·lació de torns amb cita prèvia, s'inclouran en la Classificació (320103) "Elements de seguretat i comunicació".

▪ **Elevadors de l'edifici:**

Els ascensors, carretons elevadors, escales mecàniques i plataformes elevadores per a minusvàlids es consideren inherents a l'Edifici.

▪ **Edificis destinats a espectacles públics:**

Les instal·lacions fixes de la caixa escènica i el fossat, i la cortina de foc es consideren inherents a l'Edifici.

▪ **Panells solars:**

Amb caràcter general:

- Els equips informàtics que dona servei a aquestes instal·lacions s'inclouran dins de la Instal·lació a la qual dona servei, afegint valor a la mateixa.
- La instal·lació de pantalles fixes s'inclourà com a millora de l'Edifici en el qual s'inclouen, ja que es considera inherent a aquest.
- Els armaris encastats s'inclouran com una millora de l'Edifici en el qual s'inclouen, ja que es consideren inherents a aquest.

A la classe d'Edificis s'han definit les següents classificacions:

1.1.01.01 EDIFICIS	
Bé d'inventari	objecte Cada construcció destinada a ser utilitzada per a la realització d'una activitat constitueix un bé físic independent. L'ús o destinació de la construcció s'inclourà com a informació de construcció, com per exemple:



	<ul style="list-style-type: none"> - Administratiu (edificis purament administratius o destinats a serveis en els quals es duen a terme funcions principalment administratives, com per exemple: policia o jutjats). - Residencial i habitatge (albergs, habitatges, residències). - Cultural i d'oci (auditoris, biblioteques, centres cívics, centres culturals, centres d'exposicions, museus, teatres). - Social i assistencial (cases de joves, centres d'atenció primària, centres de dia, per a gent gran, d'integració social). - Serveis educatius (centres d'educació especial, centres de formació professional, escoles o col·legis, instituts, llars d'infants). - Esports (estadis, pavellons esportius, piscines cobertes, poliesportius). 		
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	<p>Instal·lacions esportives i d'esbarjo a l'aire lliure que no es trobin en edificis que continguin grades o altres instal·lacions auxiliars (edificis com poliesportius o estadis) com: camps de futbol; frontons; piscines exteriors; pistes d'atletisme; pistes de bàsquet, d'handbol, pistes de tennis; Rocòdroms.</p> <p>Aquestes instal·lacions es gestionen com a béns independents en la Classificació (110103) "Instal·lacions esportives i recreatives a l'aire lliure". Les petites construccions vinculades a instal·lacions tècniques com per exemple, dipòsits, dipòsits d'emmagatzematge, abocadors (que impliquen obra civil) perquè s'entenen part de la instal·lació i es gestionen en la Classificació (320201) "Equipaments de Servei Públic".</p>		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	50

1.1.01.02 CEMENTIRIS

Bé d'inventari	objecte	<p>El cementiri constitueix un bé físic independent amb la informació detallada de les construccions de titularitat municipal destinades a usos funeraris, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Crematori. - Nínxols - Panteons. - Sala de vetlles. - Sepultures. 	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	50

1.1.01.03 INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I D'ESBARJO A L'AIRE LLIURE

Bé d'inventari	objecte	<p>Cadascun dels edificis i obra civil la funció dels quals és albergar la pràctica de l'esport i/o el gaudi de l'oci, com ara:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zones o instal·lacions recreatives per a jocs infantils o de gent gran. - Instal·lacions esportives a l'aire lliure que no es troben en edificis que poden incloure els següents espais esportius (pistes de bàsquet, handbol, camps de futbol, camps de petanca, frontons, piscines exteriors, pistes d'atletisme i poliesportives i pistes de tennis). - Zones de pícnic. - Miradors. <p>Dins del bé físic, camp de futbol, el següent concepte es considera com una inversió o millora del mateix:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gespa.
Tipus de gestió	Bé simple	



No gestionats en aquesta Classificació	Els béns que s'indiquen a continuació, atès que s'han de gestionar a través de la Classificació (110101) "Edificis": <ul style="list-style-type: none"> - Estadis - Pavellons esportius. - Piscines cobertes. - Centres poliesportius. Els 'bars' i 'vestidors' existents com a construccions independents a les instal·lacions esportives, atès que s'han de gestionar a través de la Classificació (110104) "Petites construccions".		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	30

1.1.01.04 PETITES CONSTRUCCIONS

Bé d'inventari	Un bé físic independent està constituït per cada construcció que, per les característiques i activitat que suporten, no disposen d'entitat suficient per ser considerat com a Edifici, com ara: <ul style="list-style-type: none"> - Bars en instal·lacions esportives. - Casetes d'informació. - Casetes de seguretat. - Casetes elèctriques. - Casetes prefabricades. - Quioscos. - Hivernacles. Es consideren inherents a la construcció: l'estructura i tancament, la xarxa de reg de l'hivernacle, la instal·lació de la climatització i la instal·lació d'humidificació. - Vestuaris en instal·lacions esportives. 		
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	Les construccions que no compleixin les condicions incloses en l'apartat <i>Bé d'inventari</i> no es gestionen en aquesta Classificació, perquè es gestionen a través de la Classificació (110101) "Edificis".		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	15

1.1.02 - Condicionament

En aquesta classe s'han definit les següents Classificacions:

1.1.02.01 MILLORES SOBRE BÉNS REBUTS EN RÈG. DE LLOGUER, CESSIÓ O ADSCRIPCIÓ			
Bé d'inventari	Constitueix un bé físic independent, per Edifici, les inversions realitzades en aquells edificis rebuts en règim d'arrendament, cessió o adscripció a favor de l'Entitat per un període inferior a la vida econòmica dels béns, destinats a allargar la seva vida útil o augmentar la seva capacitat o productivitat, sempre que aquestes millores no puguin separar-se de l'Edifici en què es realitzin. El bé es dona d'alta amb la descripció "Millores en l'Edifici ____" recollint per separat les inversions realitzades. Aquest bé estarà associada a l'Edifici que correspongui. El bé "Millores en l'Edifici ____" es donarà de baixa, juntament amb el bé "Edifici" sobre el qual es realitzen, un cop finalitzat el contracte d'arrendament o revertit el bé objecte de la cessió d'ús.		
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	Les millores que es puguin separar de l'immoble, atès que es gestionaran per la Classificació de béns mobles que procedeixi.		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	-



1.2 Infraestructura Pública

1.2.01 - Infraestructura Pública

Inclou les obres d'infraestructura amb la finalitat de millorar els serveis públics.

1.2.01.01 PARCS I JARDINS	
Bé d'inventari	<p>objecte</p> <p>Constitueix un bé físic independent cada terreny delimitat, generalment d'una extensió considerable, amb plantes i arbres i destinat a diversos usos, especialment l'esbarjo públic o el passeig per a vianants.</p> <p>Dins del bé físic, els següents conceptes es consideren <u>inversions o millores del mateix</u> (sense necessitat d'identificar el nombre d'elements que el componen):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enjardinament. - Paviments, voreres. <p>Els vials o camins que donin servei dins d'un parc es consideren inherents a aquest, excepte aquells que tinguin entitat suficient i el manteniment correspongui a la pròpia Entitat, en aquest cas es gestionen com a béns independents dins de la Classificació (120103) "Vials no urbans (camins)".</p>
Tipus de gestió	Bé simple
No gestionats en aquesta Classificació	<p>Els següents tipus de béns, atès que han de ser gestionats per la Classificació del Mobiliari Urbà que correspongui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bancs. - Aparca bicicletes. - Jardineres. - Marquesines. - Papereres. - Estàtues i fonts, excepte aquelles que pel seu caràcter històric o artístic s'han de gestionar a través de la Classificació (C20102) "Escultures". - Senyalització (vertical, plaques i semàfors). - Lavabos públics. <p>Les àrees recreatives amb mobiliari infantil o de gent gran s'han de gestionar en la Classificació (110103) "Instal·lacions esportives i d'esbarjo a l'aire lliure".</p> <p>Els següents tipus de béns, per ésser gestionats per la Classificació (320201) "Instal·lacions de Servei Públic":</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instal·lació d'enllumenat públic. - Aigua potable i instal·lacions de reg. <p>Tampoc es gestionen en aquesta Classificació les zones verdes contingudes en les rotondes, ja que s'inclouen com a millores del carrer en el qual es trobin.</p>
Amortitza	Si
Vida Útil (anys)	15

1.2.01.02 PLACES I VIALS URBANS

Bé d'inventari	<p>objecte</p> <p>Constitueix un bé físic independent cada via pública o plaça existent dins d'un municipi destinat al trànsit de vianants i vehicles, entenen per plaça cada lloc espaiós en el qual s'uneixen diferents vies del municipi i que té la seva pròpia identificació i numeració.</p> <p>Dins del bé físic, els següents conceptes es consideren <u>inversions o millores del mateix</u> (sense necessitat d'identificar el nombre d'elements que el componen):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enjardinament. - Paviments, voreres.
-----------------------	--



1.2.01.02 PLACES I VIALS URBANS

	Les rotondes (així com les zones verdes que pugui contenir) que inclogui un carrer, es consideren inherents a la mateixa.		
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	<p>Els següents tipus de béns, atès que s'han de gestionar en la Classificació (330103) "Mobiliari Urbà":</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bancs. - Aparca bicicletes. - Jardineres. - Marquesines. - Papereres. - Estàtues i fonts, excepte aquelles que pel seu caràcter històric o artístic s'hagin de gestionar a través de la Classificació (C20102) "Escultures". - Senyalització (vertical, plaques i semàfors). - Lavabos públics. <p>Les àrees recreatives amb mobiliari infantil o de gent gran, atès que s'han de gestionar en la Classificació (110103) "Instal·lacions esportives i d'esbarjo a l'aire lliure".</p> <p>Els següents tipus de béns, atès que s'han de gestionar per la Classificació (320201) "Instal·lacions de Servei Públic":</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instal·lació d'enllumenat públic. - Instal·lacions de transport pneumàtic de residus, inclosos els contenidors soterrats de residus. - Sistema de control de semàfors. - Sistema de control d'accés a carrers. - Sistema de videovigilància als carrers. 		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	15

1.2.01.03 VIALS NO URBANS (CAMINS)

Bé d'inventari	Constitueix un bé físic independent cada camí existent en terreny natural.		
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	<p>Els següents tipus de béns no es consideren inherents al vial perquè es gestionen en la Classificació (330103) "Mobiliari Urbà":</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bancs. - Aparca bicicletes. - Jardineres. - Marquesines. - Papereres. - Estàtues i fonts, excepte aquelles que pel seu caràcter històric o artístic s'hagin de gestionar a través de la Classificació (C20102) "Escultures". - Senyalització (vertical, plaques i semàfors). - Lavabos públics. 		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	15

1.2.01.04 OBRES CIVILS D'ÚS PÚBLIC

Bé d'inventari	<p>Cada construcció, en general d'envergadura i destinada a ús públic, constitueix un bé físic independent, com ara:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Embassaments i captacions d'aigua - Passarel·les de vianants. - Ponts i túnels. - Preses i salts d'aigua. 		
-----------------------	---	--	--



1.2.01.04 OBRES CIVILS D'ÚS PÚBLIC			
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	15

1.2.01.05 INFRASTRUCTURES D'INTERIOR			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cadascuna de les obres d'infraestructura i condicionament realitzades en l'exterior dels Edificis existents a l'interior d'un Centre, amb la finalitat de millorar la seva imatge i dotar-la dels serveis necessaris per al desenvolupament de la seva funció, com ara: - Il·luminació exterior als edificis d'un Centre (per exemple, il·luminació especial centre esportiu). - Conjunt d'enjardinament (incloses les instal·lacions de reg que donin servei). - Conjunt de tancaments. - Conjunt de vials interiors d'un Centre. - Estàtues i fonts, excepte aquelles que pel seu caràcter històric o artístic s'han de gestionar a través de la Classificació (C20102) "Escultures".	
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	Inversions en els conceptes esmentats anteriorment (per exemple, en enjardinament) que es realitzin a la via pública, per ser gestionades com a millores del bé que correspongui de la Classificació (120102) "Places i vials urbans".		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	12

1.3 Immobles en altres situacions

En aquesta Classe s'inclouen els béns considerats com a inversions immobiliàries. Les inversions immobiliàries són immobles (terrenys o edificis, considerats en la seva totalitat o en part, o tots dos, sense perjudici de la situació patrimonial en què es trobin) que l'Entitat té per obtenir rendes, plusvàlues o totes dues, enlloc de:

- El seu ús en la producció o subministrament de béns o serveis generals (per exemple, culturals o formatius).
- La seva venda en el curs ordinari de les operacions.

Per tant, les inversions immobiliàries generen fluxos d'efectiu que són en gran mesura independents dels procedents d'altres actius posseïts per l'Entitat. La producció de béns o la prestació de serveis (o l'ús d'immobles per a finalitats administratives) generen fluxos d'efectiu que no són atribuïbles només als immobles, sinó a altres actius utilitzats en la producció o en el procés de prestació de serveis.

Així mateix, es consideren inversions immobiliàries aquells béns patrimonials que no es classifiquin a la seva entrada en el patrimoni de l'entitat com a immobilitzat material.

Per exemple, es poden considerar inversions immobiliàries:

- Un terreny que es té per *obtenir plusvàlues* a llarg termini i no per vendre a curt termini, dins el curs ordinari de les activitats;
- Un terreny que es té per a un ús *futur no determinat* (en el cas que l'Entitat no hagi determinat si el terreny s'utilitzarà com a immoble ocupat per la mateixa o per vendre a curt termini, dins el curs ordinari de les activitats, es considera que aquest terreny es manté per obtenir plusvàlues);
- Un edifici que sigui propietat de l'Entitat (o bé un edifici obtingut a través d'un arrendament financer) i estigui llogat a través d'un o més arrendaments operatius; i



- Un edifici que estigui desocupat i es té per ser arrendat (l'Entitat figura com a arrendador) a través d'un o més arrendaments operatius.

Per contra, no tindran la consideració d'inversió immobiliària els edificis llogats per l'Entitat (ja sigui com a arrendador o arrendatària) ocupats per personal de la mateixa per a prestar serveis generals.

En aquells supòsits en què una part de l'immobilitzat material de les entitats es té per obtenir rendes o plusvàlues i una altra part s'utilitza en la producció o subministrament de béns o serveis, o bé per a finalitats administratives, l'entitat les comptabilitzarà per separat si aquestes parts poden ser venudes separatament. Si aquestes parts no poden ser venudes separatament, l'entitat únicament la qualificarà com a inversió immobiliària, si només una part insignificant s'utilitza per a la producció o prestació de béns o serveis, o per finalitats administratives.

<u>1.3.01.01 TERRENYS CONSIDERATS COM A INVERSIÓ IMMOBILIÀRIA</u>			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent un terreny patrimonial (i el conjunt d'inversions realitzades sobre el mateix), propietat de l'Entitat o llogada a la mateixa, que estigui dedicat a obtenir plusvàlues mitjançant lloguer o venda.	
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	Els terrenys patrimonials destinats a la producció o subministrament de béns o serveis, o la finalitat sigui administrativa atès que han de ser gestionats a través de la Classificació de Terrenys que correspongui. Així mateix, tampoc es gestionen per aquesta Classificació, els terrenys d'habitatges socials per gestionar-se en la Classificació (B00101) "Terrenys de l'PMSH".		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

<u>1.3.01.02 EDIFICIS CONSIDERATS COM A INVERSIÓ IMMOBILIÀRIA</u>			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada Edifici, propietat de l'entitat o bé arrendat a la mateixa, per obtenir plusvàlues mitjançant el seu arrendament o venda, no estant destinat en l'actualitat l'immoble amb la finalitat administrativa ni per a la seva venda en el curs ordinari de les operacions. Per exemple, un edifici d'oficines de naturalesa patrimonial en el qual l'Ajuntament és l'arrendador.	
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	Les Construccions destinades a la producció o subministrament de béns o serveis, o la finalitat sigui administrativa, atès que s'han de gestionar a través de la Classificació (110.101) "Edificis". Així mateix, tampoc es gestionen per aquesta Classificació, els habitatges socials no es gestionen en aquesta Classificació per gestionar-se en la Classificació (B00201) "Edificis de l'PMSH".		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	50

<u>1.3.01.03 ACTIUS EN ESTAT DE VENDA * NOMÉS PER ENTITATS AMB ICAL NORMAL</u>			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada actiu classificat inicialment com a no corrent, el valor comptable es recuperarà mitjançant la seva venda en un futur proper, enlloc de pel seu ús continuat. Per aplicar aquesta classificació, l'actiu ha d'estar disponible en les seves condicions actuals per a la venda immediata, i aquesta ha de ser altament probable. Es	



<u>1.3.01.03 ACTIUS EN ESTAT DE VENDA * NOMÉS PER ENTITATS AMB ICAL NORMAL</u>			
	<p>considera que la seva venda serà altament probable, quan concorrin les següents circumstàncies:</p> <p>a) L'entitat s'ha de trobar compromesa per un pla per vendre l'actiu i haver iniciat un programa per trobar comprador i concretar el pla.</p> <p>b) S'espera completar la venda dins de l'any següent a la data de classificació de l'actiu com en estat de venda, llevat que per fets o circumstàncies fora del control de l'entitat, el termini de venda s'hagi d'allargar i hi hagi evidència suficient de que l'entitat segueixi compromesa amb el pla de disposició de l'actiu.</p>		
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

Codi 2. DRETS REALS

Per als béns compresos en aquest grup s'ha de completar informació relativa a: naturalesa i contingut del dret; Immoble sobre el qual el mateix recau; inscripció en el Registre de la Propietat; Títol en virtut de el qual es va adquirir; cost de l'adquisició, si aquesta hagués estat onerosa; valor de el dret; fruits i rendes que el mateix origina.

2.1 Drets reals

2.0.01 - Drets Reals

Es recullen en aquest grup aquelles garanties a favor de l'Entitat materialitzades en drets reals.

S'ha de prendre com a vida útil, la menor de les dues següents:

- La vida útil del dret.
- La vida estimada que tingui el bé sobre el qual recau, que serà com a màxim la que tingui la Classificació.

<u>2.0.01.01 DRETS REALS A FAVOR</u>	
Bé d'inventari	<p>Constitueix un bé independent cada garantia que l'ordenament atorga a l'entitat respecte a la percepció d'una determinada utilitat, exercint-se de manera limitada, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cens: Poder jurídic que s'atorga al seu titular d'exigir una prestació periòdica al propietari del bé subjecte a gravamen. - Servitud: Dret a percebre només utilitats concretes d'una propietat aliena (com ara de pas o de vistes). - Superfície: Dret a tenir i mantenir temporalment en terreny o immoble aliè una edificació, o plantacions i cultius en propietat separada. - Ús: Dret a percebre dels fruits d'una propietat aliena els que siguin suficients a les necessitats de l'usuari. - Usdefruit: Dret a tots els rendiments i a el gaudi dels béns aliens amb l'obligació de conservar la seva forma i substància, llevat que el títol de la seva constitució o la llei autoritzin una altra cosa.
Tipus de gestió	Bé simple
No gestionats en aquesta Classificació	Els béns que hagin estat incorporats a través d'una cessió ja que, en aquests casos, s'ha de donar d'alta el bé com a tal en la Classificació d'immobles que correspongui, amb tipus d'alta "Cessió d'ús temporal" i amb situació patrimonial " cessió a favor ", d'acord a la Instrucció



2.0.01.01 DRETS REALS A FAVOR			
	Comptable en vigor, si bé aquests béns figuren en l'epígraf i subepígraf corresponent a Drets Reals.		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	-

2.0.01.02 APROFITAMENTS URBANÍSTICS			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cadascun dels drets que consisteixen en l'atribució efectiva dels usos o intensitats susceptibles d'apropiació privada d'un terreny.	
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	Els aprofitaments constituïts sobre sòl destinat a habitatges, i en aquest cas tindran la consideració de Patrimoni municipal del sòl i l'habitatge, gestionant-se per la Classificació (B00301) 'Aprofitament urbanístic de l'PMSH'		
Amortitza	No	Vida Útil (anys) (anys)	-

2.0.01.03 CONCESSIONS ADMINISTRATIVES A FAVOR			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic cadascuna de les transferències a l'ens local que fa una altra entitat de dret públic, de la gestió d'un servei públic o del gaudi exclusiu d'un domini públic.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	-

Codi 3. MOBLES

Per als béns compresos en aquest epígraf s'ha de completar informació relativa a la quantitat i descripció dels béns, marca i model i número de sèrie, detallant-los succintament en la mesura necessària de la seva individualització.

3.0. Equips Processos d'Informació

3.0.01 - Equips Processos Informació

Són aquells equips destinats a el processament de la informació.

3.0.01.01 EQUIPS PROCESSOS D'INFORMACIÓ	
Bé d'inventari	objecte Constitueix un bé físic independent cada dispositiu central per al tractament automàtic de la informació, independentment del seu volum o mobilitat, com per exemple: <ul style="list-style-type: none">- Ordinadors personals (compost de CPU, teclat, monitor i ratolí).- Mòbils.- Ordinadors portàtils.- PDAs.- Servidors de xarxa.- Unitats centrals de procés.- Tablettes Es gestionen també en aquesta Classificació, com a béns físics independents, cadascun dels perifèrics destinats a transformar les dades provinents de l'exterior a el codi que utilitza l'ordinador així com d'extreure, en forma útil, els resultats obtinguts, com per exemple: <ul style="list-style-type: none">- Discs durs externs.- Escàners.



	- Impressores. - Lectors de codi de barres. - Plotters. - Reproductores de plànols
Tipus de gestió	Inversió general
No gestionats en aquesta Classificació	Els equips que no compleixin les condicions incloses en l'apartat Bé Objecte d'Inventari. Els monitors adquirits de forma independent de l'ordinador personal s'inclouran en la Classificació (300.103) "Elements informàtics inventariables globalment".
Amortitza	Si Vida Útil (anys) 4

3.0.01.02 ELEMENTS INFORMÀTICS INVENTARIABLES GLOBALMENT

Béns d'inventari	objecte	Per gestionar-se com Inversió General: S' inventaria com un conjunt (com un únic bé, per Entitat i Exercici Econòmic), les inversions realitzades en components o accessoris informàtics adquirits de forma global, no podent ser imputades a cap equip informàtic particular com a elements com: altaveus, combos de DVD + CDRW, gravadores de CD / DVD, handy drives, monitors, micròfons, unitats d'emmagatzematge internes, ratolins, teclats, tauletes gràfiques, targetes i, en general, components informàtics de poc valor.
Tipus de gestió	Inversió general	
Amortitza	Si	Vida Útil (anys) 4

3.1. Vehicles

3.1.01 - Vehicles

Per als béns compresos en aquest grup s'ha de completar informació relativa a: Classe de vehicle que es tracti; tipus de tracció; matrícula, marca, model i número de bastidor; títol d'adquisició; cost d'adquisició i la data; valor i destinació actual; i informació sobre l'assegurança.

Els vehicles reflecteixen el cost d'adquisició incloent els costos de compra, de matriculació (si està matriculat), així com tots els necessaris per a la posada en marxa de el vehicle.

3.1.01.01 VEHICLES

Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada un dels vehicles dedicats al transport de persones o mercaderies per carretera, o per mar, així com els específics per desenvolupar els serveis i activitats que presta o realitza l'entitat, com per exemple: <ul style="list-style-type: none"> - Autobusos. - Vaixells. - Bicicletes. - Bicicletes elèctriques. - Camions. - Ciclomotors, motocicletes i motocarros. - Cotxes de policia. - Furgonetes o furgons. - Netejadores i escombradores de carrers. - Turismes. - Tractors. - Vehicles grues.
-----------------------	----------------	---



3.1.01.01 VEHICLES			
	<ul style="list-style-type: none"> - Vehicles tot-terrenys. - Vehicles de recollida d'escombraries. - Vehicles mixtes de pala i retro. - Tren turístic. 		
Tipus de gestió	Bé simple		
No gestionats en aquesta Classificació	Els següents tipus béns per gestionar-se per la Classificació (320.101) "Maquinària general": <ul style="list-style-type: none"> - Piconadores. - Dúmpers. - Màquina llevaneus. - Moto anivelladores. - Pales carregadores. - Màquina pinta-ratlles. - Retroexcavadores. 		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	6

3.2. Maquinària, instal·lacions i util·litatge

3.2.01 - Maquinària

S'engloba en aquesta classe el conjunt de màquines no específiques d'una determinada activitat.

Com a regla general, en aquest equipament s'ha d'incloure totes les despeses addicionals que es produeixin fins a la seva posada en condicions de funcionament i, si escau, el transport, les assegurances, drets aranzelaris i altres similars (com per exemple, instal·lació i despeses d'enginyeria).

A les màquines s'ha d'incloure el cost de les mateixes, la seva instal·lació completa canonades i valvuleria, fonaments i el quadre de control de les mateixes. S'han definit les següents Classificacions:

3.2.01.01 MAQUINÀRIA GENERAL	
Bé objecte d'inventari	Constitueix un bé físic independent cada màquina o equip la funció sigui la de conservació de la maquinària, vehicles i instal·lacions pròpies d'una activitat, com ara: <ul style="list-style-type: none"> - Aspiradors industrials. - Bufadors. - Carros de marcar camps esportius. - Cisalles industrials. - Compressor aire portàtil. - Talla vores. - Esmeriladores elèctriques. - Equips d'aspiració. - Estacions de reparació soldador-desolador. - Estabilitzadors de tensió. - Fresadores. - Grups de soldadura (elèctrica o autògena) i soldadors. - Grups electrògens. - Formigoneres manuals o mecàniques. - Forns ceràmics. - Fregadores industrials. - Netejadors d'aigua a pressió. - Clau pneumàtica (canvi roda). - Manòmetres.



3.2.01.01 MAQUINÀRIA GENERAL

	<ul style="list-style-type: none"> - Màquines combinades de fusteria. - Martell percutor elèctric. (trepant o martell perforador) - Motoserres. - Premses (mecàniques o hidràuliques). - Robot neteja fons de piscines. - Serres de cinta (alternatives o verticals). - Serres de disc. - Soldadors. - Trepants de columna o de sobretaula. - Tisores pneumàtiques. - Torns. - Tronçadores. <p>També constitueixen un bé físic independent cada màquina o equip la funció sigui el moviment intern de materials i persones, ja tinguin o no, autonomia pròpia, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Carretons elevadors. - Elevadors de vehicles. - Grues. - Ponts-grua. - Plomes hidràuliques. - Transpalets (manuales i elèctriques). <p>Es gestionen així mateix per aquesta Classificació cada màquina i equip específic utilitzat per a l'activitat agrícola o forestal, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abonadores. - Atomitzadors insecticides. - Bombes fumigadores. - Tallagespa. - Desbrossadores. - Motocultors. - Podadores. <p>També es gestionen per aquesta Classificació dels següents tipus de béns:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piconadores. - Dúmpers. - Màquina llevaneus. - Motonivelladores. - Pales carregadores. - Màquina pinta ratlles. - Retroexcavadores. <p>Així mateix, constitueix un bé físic independent cada màquina o equip utilitzat en pràctiques per alumnes, ja siguin per al treball del metall o bé de la fusta</p>
Tipus de gestió	Inversió general
No gestionats en aquesta Classificació	<p>Els equips dedicats al trasllat entre dos punts de diferent nivell (com ascensors, muntacàrregues o plataformes salva escales per a minusvàlids) integrats en un edifici, es consideren part inherent a l'edifici al qual donen servei.</p> <p>Tampoc s'inventarien com a béns independents les plaques solars per considerar-se inherents a l'edifici en el qual s'inclouen.</p> <p>Tampoc s'inventarien els elements d'utilitatge per adquirir pel Capítol 2 del Pressupost, com ara despeses en tornavisos; caixes porta eines; caladores;</p>



3.2.01.01 MAQUINÀRIA GENERAL			
	carretons; gats; grapadores pneumàtiques; fregadores; llanternes; pinces amperimètriques; polímetres; rebarbadores; trepants.		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	12

3.2.01.02 APARELLS DE MESURA I LABORATORI			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada instrument de mesura i equip destinat a la realització de proves i assaigs de laboratori no clínic, com per exemple: <ul style="list-style-type: none"> - Anemòmetres. - Balances. - Capacímetres - Cabalímetres - Centrífugues. - Comprovadors de descàrregues. - Conductímetres. - Destil·ladors. - Alcoholímetre. - Estufes de cultiu. - Equips d'esterilització. - Generadors de funcions. - Higròmetres. - Mesuradors d'oxigen. - Megaòhmetre. - Microscopis. - Oscil·loscopis. - Radars. - Registradors de potència. - Registradors de temperatura. - Reflectòmetres. - Sonòmetres. - Termohigrògrafs. - Tacòmetres - Wattímetre. 	
Tipus de gestió	Inversió general		
No gestionats en aquesta Classificació	Els microones i frigorífics utilitzats en laboratoris, atès que s'han de gestionar a través de la Classificació (330.202) "Electrodomèstics".		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	7

3.2.01.03 ELEMENTS DE SEGURETAT I COMUNICACIÓ			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada equip autònom de seguretat o comunicació interna que no estiguin inclosos en cap instal·lació general, com per exemple: <ul style="list-style-type: none"> - Arcs detectors de metalls. - Armaris ignífugs amb entitat independent a l'edifici en el qual es troben. - Armes de foc - Armers. - Barreres de seguretat. - Central de detecció d'incendis. - Central d'instal·lació buscapersones. - Central telefònica amb els seus elements accessoris. - Circuits tancats de televisió (C.C.T.V.) incloent el conjunt de càmeres, conjunt de monitors, quadre de control i comandament amb seqüenciadors, vídeo-gravador i cablejat. - Detectors d'explosius. - Emissores de vehicles. - Estacions base. - Escàners de seguretat. - Inhibidors de radiofreqüència. - Instal·lació de torns per cita prèvia, incloent: conjunt de display, finestreta, panells display, teclats de taula, unitat central, unitat de so, dispensador de tiquets, vídeo counter i cablejat. - Receptors. - Transmissors. 	
Tipus de gestió	Bé simple		



3.2.01.03 ELEMENTS DE SEGURETAT I COMUNICACIÓ	
No gestionats en aquesta Classificació	La instal·lació de seguretat d'alarma (amb els seus detectors i panell de control) i la de megafonia, per considerar inherent a l'Edifici on es troben ubicades. No s'inventariaran ni gestionaran els telèfons mòbils ni PDAs, atès que s'han de gestionar en la Classificació (300.101) "Equips processos d'informació".
Amortitza	Si Vida Útil (anys) 7

3.2.02 - Instal·lacions tècniques

S'engloba en aquesta classe el conjunt d'instal·lacions no específiques d'una determinada activitat.

S'ha de crear un bé físic per cada funció de la instal·lació específica i independent, que comprèn la totalitat de màquines i equips que formen part de la mateixa, incloent la canonada, les vàlvules, instrumentació, accessoris i quadres de control.

Les canonades o cablejat d'aquelles instal·lacions necessàries per al perfecte desenvolupament de l'activitat desenvolupada a l'edifici es consideren inherents a la mateixa, inventariant i gestionant amb el mateix edifici: climatització, xarxa contra incendis per a quadres mànega, comunicació, aigua potable i sanejament. Per contra, la xarxa de conductes d'aquelles instal·lacions que poden estar o no presents en l'activitat desenvolupada a l'edifici, ja que presten servei a funcions concretes, s'han d'inventariar i gestionar amb la mateixa instal·lació.

Com a regla general, en aquest equipament s'ha d'incloure totes les despeses addicionals que es produeixin fins a la seva posada en condicions de funcionament i, si escau, el transport, les assegurances, drets aranzelaris i altres similars (com per exemple, instal·lació i despeses d'enginyeria).

S'ha definit la següent Classificació:

3.2.02.01 INSTAL·LACIONS DE SERVEI PÚBLIC	
Bé d'inventari	<p>Constitueix un bé físic independent cada instal·lació (juntament amb els seus components), en general de gran envergadura i destinada al servei públic, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Canalització d'aigües residuals incloent sanejament (xarxa de clavegueram i drenatges). - Compactadores d'escombraries. - Complexos mediambientals: Es considera inherent a la instal·lació: els vials interiors, tancaments, instal·lació de reg i contra incendis, tremuges o plataformes de descàrrega, bàscula de pesatge de vehicles i els dipòsits de seguretat receptors de residus segons tipologia o abocadors (que comportin obra civil). - Dipòsits i tancs d'emmagatzematge (que comportin obra civil). - Dipòsits de seguretat o abocadors (que comportin obra civil). - Distribució d'aigua potable. - Estacions depuradores d'aigües residuals (E.D.A.R.) Es consideren inherents a la instal·lació: els decantadors, les basses d'homogeneïtzació, les bombes d'impulsió, bufadors, filtres, dipòsits intermedis i la xarxa de conductes i accessoris. - Instal·lacions de lloguer de bicicletes, incloent com millores de la instal·lació cadascuna de les estacions de lloguer i els seus elements (pòsters d'ancoratge, lectors, caixers i bicicletes).



3.2.02.01 INSTAL·LACIONS DE SERVEI PÚBLIC

	<ul style="list-style-type: none"> - Estacions de tractament d'aigua potable (E.T.A.P.) Es consideren inherents a la instal·lació: els dipòsits d'acumulació d'aigua, pous, canals d'abastament d'aigües, bombes d'impulsió d'aigua, filtres de tractament d'aigua (per exemple: descalcificadors), bombes dosificadores de productes i canonades de distribució generals. - Instal·lació d'enllumenat públic. - Instal·lacions de combustible. Es consideren inherents a la instal·lació: tanc d'emmagatzematge, grup de bombament, xarxa general de canonades de distribució. - Instal·lacions d'incineradores d'escombraries i residus. Es consideren inherents a la instal·lació: caixa de càrrega, càmera pirolítica amb cremador i ventilador, cremador modulant, termoreactor per cremar fums, llar de foc de sortida de fums, quadre de comandament i control. - Instal·lacions trituradores de residus voluminosos (palets, resta de poda, mobles). - Obres civils portuàries. - Plantes de triatge per a la recuperació de materials. Es consideren inherents a la planta, com a components de la mateixa: caixa de càrrega, cadena de triatge per a la classificació de residus, separadors magnètics per ferris i separadors per corrent per aluminis, premses per al films plàstics de material recuperat i separat. - Plantes de transferència per a residus perillosos. Es considera inherent a la planta, com a components de la mateixa: la xarxa de recollida de seguretat per a eventuais vessaments, dipòsit i cambra frigorífica. - Plantes d'olis vegetals. Es considera inherent a la planta, com a components de la mateixa: els dipòsits i aljub. - Sistema de control semafòric. - Sistema de control d'accés a carrers. - Sistema de vídeo-vigilància en carrers. - Vivers i instal·lacions de reg. Es consideren inherents a la instal·lació: la canonada de distribució, els degotadors, els tubs degotadors, els humidificadors, els ruixadors, els aspersors, higròmetres d'aire, higròmetres de sòl i el programador de reg. 		
Tipus de gestió	Bé complex		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	20

3.3. Altres béns mobles

3.3.01 - Mobiliari

Les Classificacions definides són les que es detallen tot seguit:

3.3.01.01 MOBILIARI GENERAL	
Bé d'inventari	<p>objecte</p> <p>Constitueix un bé cada conjunt dels elements de mobiliari (amb independència del seu volum, qualitats específiques o material en que estiguin fabricats) en oficines, vestuaris, centres docents, esportius, sanitaris, cafeteries, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Armaris, llibreries, vitrines i estanteries d'oficina. - Arxivadors verticals, fitxers horitzontals i de plànols. - Armaris de taller. - Armaris d'eines. - Armaris rack. - Bancs de vestuari.



3.3.01.01 MOBILIARI GENERAL	
	<ul style="list-style-type: none"> - Bancs i taules de treball. - Paraven i mampares de separació de mitja alçada. - Bukcs. - Llits (incloent el capçal i el peu). - Cotxets per a bebès. - Taules auxiliars (biblioteca i d'ordinador). - Taules d'oficina i despatx (amb les seves respectives ales) - Taules de reunions. - Taules i mobles de laboratori. - Taules - taulell de dibuix. - Taules d'acer inoxidable de cuines i bugaderia (incloent l'aigüera). - Mobiliari clínic (bicicletes estàtiques, lliteres, carros clínic, classificadors rotatius d'historials, vitrines mèdiques). - Mostradors. - Pissarres mòbils giratòries. - Pupitres. - Cadiratge (cadires, butaques, sofàs, tamborets i mòduls de seient). - Taquilles. <p>Cada conjunt de béns que pertany a un dels tipus anteriors, constitueix un únic bé físic amb indicació del número d'elements que el componen.</p>
Tipus de gestió	Inversió general
No gestionats en aquesta Classificació	<p>Les mampares ubicades de forma fixa, per considerar-se inherents a l'edifici en el que es troben instal·lades.</p> <p>Les inversions sobre el mobiliari que es detalla tot seguit per estar el seu valor, en la majoria dels casos, per sota dels criteris quantitius d'activació:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Catifes (excepte obres d'art) i moquetes. - Ambientadors i desinfectadors. - Cortines, jardineres i decoració interior. - Faristols. - Banderes. - Papereres i paraigüers. - Classificadors. - Quadres y litografies (excepte obres d'art). - Dispensadors de sabó i paper. - Elements de sobretaula. - Escales. - Prestatgeries metàl·liques ranurades. - Llums, flexos i llanternes. - Mata insectes. - Mobles i miralls de bany. - Penjadors. - Pissarres i encerats de paret. - Rellotges. - Reposapeus. - Taulells d'anuncis i sureres.
Amortitza	Si
	Vida Útil (anys) 10

3.3.01.02 MOBILIARI ESPORTIU	
Bé d'inventari	<p>objecte</p> <p>Constitueix un bé independent cada conjunt d'elements de mobiliari des tipus de béns que tot seguit es detallen (amb indicació del número de béns i amb independència de la seva forma, volum, qualitats específiques o material en el que estiguin fabricats), utilitzats per a la pràctica esportiva i situats normalment en instal·lacions esportives:</p>



3.3.01.02 MOBILIARI ESPORTIU			
	<ul style="list-style-type: none"> - Banc de peses. - Barres d'equilibri. - Bicycletes estàtiques. - Cistelles de bàsquet (sempre que no siguin instal·lacions fixes (amb tots els seus accessoris). - Cintes de córrer. - Cortines separadores. - Conjunt xarxa pista de tenis, voleibol, etc. (incloent tots els seus accessoris). - Escala jutges atletisme. - Espatlleres. - Futbolins. - Gàbies de material. - Gàbia de llançament d'atletisme. 	<ul style="list-style-type: none"> - Marcadors electrònics. - Taules de tennis taula. - Obstacles d'atletisme. - Piragües. - Pòdium. - Porteries (amb tots els accessoris). - Poltres. - Plintons. - Xarxes protectores. - Xarxa pista de tenis. - Cadires de socorristes. - Trampolins. - Trapezis. - Túnel sortida de jugadors. 	
	Cada conjunt de béns que pertany a un dels tipus anteriors, constitueix un únic bé físic amb indicació del número d'elements que el componen.		
Tipus de gestió	Inversió general		
No gestionats en aquesta Classificació	Les instal·lacions fixes de camp de futbol o bàsquet atès que s'han d'incloure a la Classificació (110103) "Instal·lacions esportives i d'esbarjo a l'aire lliure" com una millora del bé sobre el qual s'instal·lin. Les inversions sobre el mobiliari que es detalla tot seguit atès que el seu valor està, en la majoria dels casos, per sota dels criteris quantitius d'activació:		
	<ul style="list-style-type: none"> - Cèrcols i pilotes. - Matalassos i mòduls de goma escuma. 	<ul style="list-style-type: none"> - Manuelles (peses). - Suros de les piscines. 	
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	6

3.3.01.03 MOBILIARI URBÀ			
Bé d'inventari	objecte	Per gestionar-se com a Inversió General: S'inventariaran com un conjunt (com un únic bé, per Entitat i Exercici Econòmic) les inversions realitzades en mobiliari ubicat en una via pública o en un parc, com per exemple: Bancs; aparca bicicletes; pilons fixes; estàtues i fonts (excepte les que pel seu caràcter històric o artístic hagin de ser gestionades mitjançant la Classificació (C20102) "Escultures"); jardineres; limitadors de velocitat; marquesines; taules d'àrees recreatives; papereres; sanitaris públics; senyalització (vertical, plaques i semàfors); suports publicitaris i d'informació (reelotges publicitaris, indicadors urbans, monòlits, punts d'informació).	
Tipus de gestió	Inversió general		
No gestionats en aquesta Classificació	Les àrees o instal·lacions recreatives de jocs infantils o de gent gran i els zones de pícnic, atès que s'han de gestionar a través de la Classificació (110103) "Instal·lacions esportives i d'esbarjo a l'aire lliure".		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	6

3.3.01.04 MOBLES DE CONSIDERABLE VALOR ECONÒMIC			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada moble que no tingui la consideració d'històric o artístic però que sigui de considerable valor econòmic, com per exemple:	
		<ul style="list-style-type: none"> - Gegants i capgrossos. 	
Tipus de gestió	Bé simple		



Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	10
-----------	----	------------------	----

3.3.02 – Utensilis y equipament d'oficina

Les Classificacions definides són les que es detallen tot seguit:

3.3.02.01 EQUIPS D'OFICINA I FOTOCOPIADORES			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé independent cada conjunt d'elements d'accionament mecànic o elèctric utilitzat en oficines (amb indicació del número de béns i amb independència de la seva forma, volum, qualitats específiques o material en el que estiguin fabricats), com per exemple: <ul style="list-style-type: none"> - Canó projector. - Talladores de paper. - Destructors de documents. - Enquadernadores. - Ensobradores. - Faxos, telefaxos. - Fotocopiadores. - Fotocopiadores multifuncional (fotocopiadora, impressora, fax, escàner, etc.). - Franquejadores. - Grapadores elèctriques. - Màquines d'escriure. - Pantalles de projecció. - Plastificadores de documents. - Plegadores de paper. - Projectors de transparències. - Projectors de diapositives. - Reproductores de plànols. - Trepadora de paper elèctriques. 	
Tipus de gestió	Inversió general		
No gestionats en aquesta Classificació	Els escàners i impressores atès que s'han de gestionar a través de la Classificació (300101) "Equips processos d'informació". I, els següents equips d'oficina, atès que la majoria d'aquests béns tenen un valor inferior a l'indicat pel criteri quantitatiu de gestió: <ul style="list-style-type: none"> - Calculadores. - Datadores i numeradores i retoladores (tipus Dymo). - Grapadores i trepadora manuals. - Altres equips d'oficina de sobretaula. - Telèfons. 		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	8

3.3.02.02 ELECTRODOMÈSTICS

Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé independent cada conjunt d'elements d'aparells elèctrics construïts per a ser utilitzats habitualment a la llar (amb indicació del número de béns i amb independència de la seva forma, volum, qualitats específiques o material en el que estiguin fabricats), com per exemple: <ul style="list-style-type: none"> - Condicionadors autònoms d'aire i bomba de calor. - Caixes frigorífiques. - Aspiradors domèstics. - Càmeres frigorífiques. - Càmeres fotogràfiques (incloent objectius). - Càmeres de vídeo (domèstic i professional). 	
-----------------------	----------------	--	--



3.3.02.02 ELECTRODOMÈSTICS			
	<ul style="list-style-type: none"> - Cuines industrials existents a les escoles. - Deshumidificadors. - DVD's. - Equips de música. - Gravadores y reproductores (d'àudio i vídeo). - Forns domèstics. - Fregidores industrials. - Frigorífics. - Fonts d'aigua freda. - Rentadores (domèstiques, industrials existents en residències) - Rentavaixelles. - Microones. - Videocassetts. - Assecadores. - Televisors. 		
Tipus de gestió	Inversió general		
No gestionats en aquesta Classificació	<p>Les campanes extractores per considerar-se inherents a l'edifici. Tampoc s'inventarien com béns independents les plaques solars per considerar-se inherents a l'edifici en el que s'inclouen.</p> <p>No s'inventariaran, ni gestionaran els electrodomèstics que s'indiquen tot seguit, atès que la majoria d'ells tenen valors inferiors als establerts en els criteris quantitius de gestió.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calefactores, ventiladors, radiadors. - Petits electrodomèstics (molinet de cafè, torradores, cafeteres tipus Melitta, pingüins, radio-cassetts). - Rellotges de paret. - Eixugamans. 		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	6

3.4. Equipaments específics

3.4.01 - Activitat Ràdio, Lleure y Espectacles

3.4.01.01 EQUIPAMENT TRACTAMENT D'IMATGE, SENYAL, SO I IL·LUMINACIÓ	
Bé d'inventari	<p>objecte</p> <p>Constitueix un bé físic independent cada conjunt dels elements formats per instal·lacions i màquines destinades a la a la gravació, edició i tractament d'imatge i so, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Amplificadors. - Bafles. - Caixes i columnes acústiques. - Compressors de senyal - Equalitzadors. - Equips d'edició de vídeo. - Equips d'endarreriment - Taules de muntatge. - Taules de mescles. - Taules de so. - Micròfons. - Monitors de vídeo. <p>També es gestionen en aquesta Classificació les instal·lacions necessàries per a la il·luminació dels espectacles, tant si són a l'aire lliure o en llocs tancats, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dimmers - Instal·lació de Focus. - Màquina de fum. - Taula de llums - Graelles amb subjecció. - Instal·lació d'il·luminació d'espectacles (no ubicada de forma fixa en un edifici), formada per: transformadors, amb els seus equips de protecció, reguladors d'intensitat lluminosa, graelles



	<ul style="list-style-type: none"> - Reguladores d'intensitat amb subjecció, focus, cablejat de lluminosa. distribució a cadascun dels punts - Transformadors, amb els seus equips de protecció d'il·luminació. <p>També es gestionen en aquesta Classificació els equips utilitzats per a l'ampliació d'imatges cinematogràfiques per a la seva visualització, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Màquines d'empalmar pel·lícules - Projectors de cine - Màquines d'enrotllat. 		
Tipus de gestió	Inversió general		
No gestionats en aquesta Classificació	<p>Els béns relacionats tot seguit, atès que s'han de gestionar a través de la Classificació (330202) Electrodomèstics:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Càmeres fotogràfiques (incloent objectius). - Càmeres de vídeo (domèstic i professional). - Equips de música. - Gravadores, dvd's i reproductores (d'àudio i vídeo). - Televisors. 		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	12

3.4.01.02 EQUIPAMENT DE RECOLZAMENT I SUPORT D'ACTES

Bé d'inventari	<p>Per gestionar-se com a Inversió General: S'inventaria com un conjunt (com un únic bé, per Entitat i Exercici Econòmic) les inversions realitzades en el mobiliari per actuacions en públic (com per exemple: tarimes, escenaris mòbils i tanques).</p>		
Tipus de gestió	Inversió general		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	5
Criteri quantitatiu adquisició	-	Criteri quantitatiu millora	-

3.4.01.03 INSTRUMENTS MUSICALS

Bé d'inventari	<p>Constitueix un bé físic independent cada objecte que la seva finalitat sigui produir sons musicals, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">- Arpa. <li style="width: 50%;">- Guitarres. <li style="width: 50%;">- Baix. <li style="width: 50%;">- Oboè. <li style="width: 50%;">- Bateria. <li style="width: 50%;">- Òrgans. <li style="width: 50%;">- Bombo. <li style="width: 50%;">- Platets. <li style="width: 50%;">- Caixes. <li style="width: 50%;">- Pianos. <li style="width: 50%;">- Clarinet. <li style="width: 50%;">- Saxofons. <li style="width: 50%;">- Contrabaix. <li style="width: 50%;">- Tambors. <li style="width: 50%;">- Cornetes. <li style="width: 50%;">- Timbals. <li style="width: 50%;">- Cortina musical. <li style="width: 50%;">- Triangle musical. <li style="width: 50%;">- Darbukes. <li style="width: 50%;">- Trompeta. <li style="width: 50%;">- Djembes. <li style="width: 50%;">- Tuba. <li style="width: 50%;">- Fagot. <li style="width: 50%;">- Violí. <li style="width: 50%;">- Flautes. <li style="width: 50%;">- Violoncel. <li style="width: 50%;">- Flautes travesseres. <li style="width: 50%;">- Xilòfon 		
Tipus de gestió	Inversió general		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	10

3.4.02 - Altres Equipaments específics



3.4.02.01 EQUIPS I APARELLS MÈDIC-ASSISTENCIALS			
Bé d'inventari	objecte	<p>Constitueix un bé físic independent cada equip i aparell de diagnòstic, com poden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Electrocardiògrafs. - Equips d'angiografia. - Equips de radiologia. - Equips de ressonància magnètica. <p>Equips terapèutics, com poden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aparells de teràpia electrocombulsiva - Bombes de medicaments. - Equips microones o d'ona curta. - Equips d'anestèsia. - Llum d'infrarrojos. <p>Instrumental d'exploració i consulta, com poden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laringoscopis. - Podòmetres. - Tensiòmetres de paret. <p>Aparells de monitorització, com poden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitors cardíacs. - Monitors d'arrítmies. - Monitors desfibriladors. <p>Altres equips de servei sanitari, com poden ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aparells d'ortopèdia. - Bàscules, talladores i pesa bebès. - Bombes d'alimentació. - Desfibriladors. - Reanimadors. 	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	8

Codi 4. DRETS DE PROPIETAT IMMATERIAL

4.0.01 - Drets de Propietat Immaterial

4.0.01.01 PROPIETAT INTEL·LECTUAL			
Bé d'inventari	objecte	<p>Constitueix un bé independent cada un dels drets de caràcter personal i patrimonial que atribueixen a l'autor la plena disposició i el dret exclusiu a l'explotació de l'obra, sense més limitacions que les establertes en la Llei, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drets d'autor. - Dominis Web. - Pla general d'ordenació urbana aprovat. 	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	-	Vida Útil (anys)	-

4.0.01.02 PROPIETAT INDUSTRIAL			
Bé d'inventari	objecte	<p>Constitueix un bé independent cadascun dels drets obtinguts per l'inventor o descobridor amb la creació o descobriment de qualsevol invenció relacionada amb la indústria; i pel productor, fabricant o comerciant, amb la creació de signes especials, els quals es proposen distingir el producte del seu treball d'altres articles similars, com per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Logos. - Patents. 	



	- Marques.	- Suports de la imatge corporativa (bandera, logos)
	- Models.	
Tipus de gestió	Bé simple	
Amortitza	-	Vida Útil (anys) -

4.0.01.03 PROPIEDAD COMERCIAL

Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cadascun dels drets propietat de l'Entitat per a comercialitzar un producte.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	-	Vida Útil (anys)	-

Codi 5. QUOTES, PARTS ALÍQUOTES Y TÍTOLS CAPITAL D'EMPRESSES

5.0. - Quotes, Parts Alíquotes y Títols Capital d'Empreses

Són els títols que concedeixen a qui els posseeixen drets de propietat o percepció de dividends, participacions de beneficis, interessos, comissions o primes i que són susceptibles de cotització en mercats de valors. Per exemple: accions, obligacions, lletres del tresor, títols, etc.

Per als Valors Mobiliaris compresos en aquest Epígraf y Subepígraf s'ha de completar informació relativa a: Número de títols y la seva classe; sèrie i numeració; entitat emissora; valor capital i valor efectiu; cost de l'adquisició i data; fruits i rendes que produeixen i lloc en el que es trobin dipositats.

Els valors mobiliaris, siguin de renda fixa o variable, es valoren pel preu d'adquisició, entenent aquest per l'import satisfet, incloent els drets preferents de subscripció i les despeses inherents a l'operació (comissions o despeses d'intermediació).

5.0.01 - Accions i participacions en societats mercantils i entitats del grup.

Las Clases y Classificacions definides són les que tot seguit es detallen:

<u>5.0.01.01 ACCIONS I PARTICIPACIONES EN SOCIETAS MERCANTILS DEL GRUP</u>			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé independent cada conjunt d'accions (amb indicació del nombre) de la mateixa classe corresponents a la mateixa Societat Mercantil sempre que aquesta Societat sigui entitat del grup respecte a l'Ajuntament, d'acord amb la definició que d'aquests conceptes s'hagi establert en les normes per a la formulació dels Comptes Anuals Consolidats.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

5.0.02 - Altre immobilitzat financer

Les Classificacions definides són les que es detallen tot seguit:



5.0.02.01 OBLIGACIONS, BONS I ALTRES INVERSIONS			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé independent cada conjunt d'obligacions, bons, lletres i altres títols de renda fixa (amb indicació del nombre).	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

Codi 6. DRETS DE CARÀCTER PERSONAL

6.0.01 - Drets de Caràcter Personal

Es consideren en aquest subgrup aquells drets que suposen vincles jurídics entre dues persones o entitats.

6.0.01.01 PROGRAMES (SOFTWARE)			
Bé d'inventari	objecte	Per gestionar-se com Inversió General: S'inventarien com un conjunt (com un únic bé, per Entitat i Exercici Econòmic) les inversions realitzades en l'adquisició de llicències de software que es realitzin de forma independent als equips, com poden ser: - Software estàndard (no inherent als equips informàtics). - Software de base (sistemes operatius, no inherents als equips informàtics). - Software a mida.	
Tipus de gestió	Inversió general		
Elements gestionats en aquesta Classificació	no en	El software desenvolupat amb mitjans propis de l'Entitat atès que es gestionen en la Classificació (400101) "Propietat intel·lectual".	
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	4

Codi 7. SEMOVENTS

Per als béns compresos en aquest Epígraf i Subepígraf s'ha de completar informació relativa al número de caps, espècie, marques i persona encarregada de la seva custòdia.

La Classificació definida és la que tot seguit es detalla:

7.0.01.01 SEMOVENTS			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada ramat o conjunt homogeni d'animals . En el cas concret de que un animal que per les seves característiques específiques ho requereixi, es podrà considerar como bé físic independent.	
Tipus de gestió	Per quantitat		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	5

4.4 LLIBRE B: ELS AFECTES AL SEU PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL I L'HABITATGE

Amb la finalitat de regular el mercat de terrenys, obtenir reserves de sòl per a actuacions d'iniciativa pública i facilitar l'execució de l'ordenació territorial i urbanística, integren el patrimoni públic del sòl els béns, recursos i drets que adquireixi l'Administració en virtut del seu deure sobre ordenació territorial i urbanística.



Els béns del patrimoni públic del sòl constitueixen un patrimoni separat i els ingressos obtinguts mitjançant l'alienació dels terrenys que els integren o la substitució per diners, es destinaran a la conservació, administració i ampliació del mateix, sempre i quan només financin despeses de capital i no es vulneri la legislació que els sigui aplicable, o als usos propis del seu destí.

Es distingeixen les següents Classes i Classificacions:

B.0.01 Terrenys del Patrimoni municipal del sòl i l'habitatge

B.0.01.01 TERRENYS PMSH			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cadascun dels terrenys que hagin estat classificats d'aquesta manera d'acord amb la legislació urbanística vigent.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

B.0.02 Edificis del Patrimoni Públic de Sòl

B.0.02.01 EDIFICIS PMSH			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada construcció o edificació qualificada com a Patrimoni municipal del sòl i l'habitatge, destinats a finalitats socials com per exemple: - Habitatges de protecció pública. - Altres construccions integrades en el PMSH.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	Si	Vida Útil (anys)	50

B.0.03 Drets Reals del Patrimoni municipal del sòl i l'habitatge

El planejament i l'activitat urbanística generen per als Ajuntaments unes perspectives d'obtenció de terrenys, via cessió obligatòria, de terrenys per a carrers, zones verdes, equipaments i altres usos. Així mateix, com a conseqüència d'aquesta activitat urbanística, l'Ajuntament pot rebre terrenys de propietaris amb aprofitament excedentari amb destí a la compensació als propietaris amb aprofitament deficitari, o bé participar com a intermediari en les compensacions entre particulars.

B.0.03.01 APROFITAMENT URBANÍSTIC PMSH			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cadascun dels drets que consisteixen en l'atribució efectiva dels usos o intensitats susceptibles d'apropiació privada d'un terreny o el seu equivalent econòmic en els termes fixats per la legislació urbanística així com les diferències positives que resultin al restar de l'aprofitament urbanístic, l'aprofitament privatiu i el corresponent a l'Administració actuant.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

4.5 LLIBRE C: ELS AFECTES AL PATRIMONI HISTÓRIC - ARTÍSTIC

S'Inclouen en aquest Llibre d'inventari els elements patrimonials mobles o immobles d'interès artístic, històric, paleontològic, arqueològic, etnogràfic, científic o tècnic, així com el patrimoni documental i bibliogràfic, els jaciments, zones arqueològiques, llocs naturals, jardins i parcs que



tinguin valor artístic, històric o antropològic. Aquests béns presenten, en general, determinades característiques, incloent les següents:

- És poc probable que el seu valor en termes culturals, mediambientals, educacionals i històric-artístics quedi perfectament reflectit en un valor financer basat purament en un preu de mercat.
- Les obligacions legals o estatutàries poden imposar prohibicions o restriccions greus a la seva disposició per venda.
- Sovint són insubstituïbles i el seu valor pot incrementar-se amb el temps, inclús si les seves condicions físiques es deteriorenen.
- Pot ser difícil estimar la seva vida útil, la qual en alguns casos pot ser de centenars d'anys.

En tenir en la majoria dels casos aquests béns una vida útil il·limitada o tenint-la limitada es difícil estimar-la amb fiabilitat, no se'ls aplicarà el règim d'amortització.

Es distingeixen les següents Classes i Classificacions:

C.1 Caràcter històric

C.1.01 - Immobles de caràcter històric-artístic

C.1.01.01 EDIFICIS HISTÒRIC-ARTÍSTICS			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé independent cada construcció que, per la seva antiguitat, mèrits constructius i/o històrics, està especialment protegit i és declarat ' <i>bé d'interès cultural</i> ' i, sigui propietat de l'Ajuntament, com per exemple: <ul style="list-style-type: none"> - Cases pairals. - Castells. - Esglésies. - Palaus. 	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

C.1.01.02 OBRES CIVILS HISTÒRIC-ARTÍSTIQUES			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada construcció dels tipus següents: <ul style="list-style-type: none"> - Arcs i portes. - Dòlmens. - Muralles. - Ponts. - Ruïnes. - Jaciments arqueològics. 	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

C.1.02 - Utensilis històrics

C.1.02.01 NUMISMÀTICA I UTENSILIS ARQUEOLÒGICS - PALEONTOLÒGICS			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada conjunt dels elements de monedes o medalles, ceràmiques, ossos i utensilis pertanyents a civilitzacions antigues (amb indicació del número total de cada bé)	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-



C.1.03 - Documents històrics

C.1.03.01 DOCUMENTS HISTÒRICS			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada document amb una importància històrica acreditada, com per exemple: documents, llibres, pergamins, reproduccions gràfiques.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

C.2 Caràcter artístic

C.2.01 - Obres d'art

Són tots aquells béns físics que destaquen per la seva antiguitat i/o valor històric o que poden ser catalogats com a obres artístiques.

Per als béns compresos en aquest Llibre i Epígraf es deu completar informació relativa a: Nom o títol de l'obra; lloc on es trobi situat i persona responsable; autor; escola; tema i tècnica, així com dades tècniques en quant a les seves mides i estat de conservació. Així mateix, s'ha de fer constar, la raó del seu valor artístic, històric o econòmic

C.2.01.01 PINTURES			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada expressió pictòrica que tingui un especial valor artístic, com per exemple: - Quadres. - Dibuixos. - Gravats. - Murals.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

C.2.01.02 ESCULTURES			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada representació escultòrica d'especial valor artístic, com per exemple: - Escultures. - Fonts. - Talles en fusta. Així mateix, s'inclouen en aquesta Classificació les estàtues o fonts existents en vies públiques que puguin tenir un caràcter històric o artístic rellevant.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-

C.2.01.03 MOBILIARI ARTÍSTIC			
Bé d'inventari	objecte	Constitueix un bé físic independent cada moble d'especial valor històric, com per exemple: - Llums. - Mobles. I altres objectes d'orfebreria i joieria amb especial valor històric-artístic.	
Tipus de gestió	Bé simple		
Amortitza	No	Vida Útil (anys)	-



4.6 LLIBRE D: ELS D'ORGANISMES AUTÒNOMS ADMINISTRATIUS I ENTITATS AMB PERSONALITAT PRÒPIA DEPENDENTS DE L' ENS LOCAL.

Aquest llibre s'obté per la suma dels llibres A, B, C i E dels Organismes Autònoms i entitats jurídicament dependents de l'Entitat.

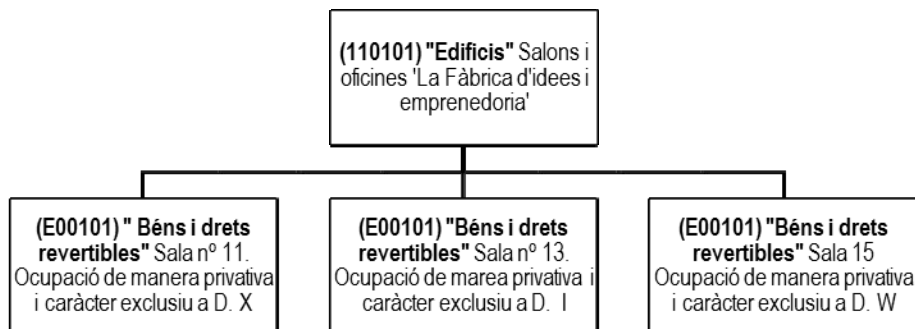
4.7 LLIBRE E: ELS CEDITS A ALTRES ADMINISTRACIONS O A PARTICULARS PERÒ REVERTIBLES A L' ENS LOCAL

Aquest llibre conté els béns que han estat objecte de l'operació revertible d'entrega "Cessió d'ús temporal" com a recordatori de que el seu domini o gaudi hagués de revertir o consolidar-se en l' Entitat arribat cert dia o en complir-se o no determinada condició, de manera que serveixi de recordatori constant per a que la Corporació exerciti oportunament les facultats que li corresponguin en relació als mateixos". En definitiva, els béns que aquí figuren seran el que hagin estat objecte d'una *operació revertible* de Cessió d' Ús temporal.

E.0.01 - Béns i Drets Revertibles

E.0.01.01 BÉNS I DRETS REVERTIBLES	
Bé d'inventari	Constitueixen un bé físic independent cadascuna de les càrregues o drets atorgats que recaiguin sobre un bé transmès en quant a la seva propietat que tingués l' Ajuntament, el gaudi del qual hagués de revertir o consolidar-se en el mateix arribat cert dia o al complir-se o no determinada condició. Cadascun d'aquests drets es dona d'alta en aquesta Classificació associant-les al bé (generalment immoble) gravat per la càrrega.
Tipus de gestió	Bé simple
Elements no gestionats en aquesta Classificació	Els béns cedits en quant a la seva possessió a un tercer (ja sigui per cessió d'ús, arrendament –l' Ajuntament és l'arrendador- o concessió administrativa), per romandre en la Classificació que li correspon originàriament pel tipus de bé. Per a aquest cas es realitzarà una operació revertible d' entrega que correspongui. Com a conseqüència d'aquesta operació els béns passaran del Llibre en el que es trobin al llibre E de 'Béns i Drets Revertibles'.
Amortitza	No
Vida Útil (anys)	-

A continuació es relaciona un exemple gràfic de Béns gestionats en aquesta Classificació



4.8 INVERSIONS EN ELEMENTS NO INVENTARIABLES

Aquestes inversions no figuren en cap Llibre, Epígraf i Subepígraf de l' Inventari.



I.0.01 - Inversions en elements no inventariables

I.0.01.01 INVERSIONS EN ELEMENTS NO INVENTARIABLES				
Bé d'inventari	<p>Per gestionar-se com a Inversió General: Per cada Exercici Econòmic i per Entitat es constituirà un bé independent que reculli les inversions realitzades a través del Capítol 6 del Pressupost de Despeses- sobre elements que <u>no</u> estan recollits en l'apartat 'Béns objecte de d'inventari de cap de les Classificacions. Aquests desemborsaments, realitzats sobre elements no inventariables, es recullen en aquesta Classificació amb caràcter excepcional, donat que haurien d'haver-se tramitat a través del Capítol 2 del Pressupost.</p> <p>Cadascuna de les millores i inversions sobre aquest bé es donarà d'alta pel valor total de l'adquisició, sense identificar el número d'elements adquirits.</p> <p>Aquest bé es donarà de baixa al final de l'exercici, una cop hagi estat amortitzat totalment.</p>			
Tipus de gestió	Inversió general			
Amortitza	<table border="1"> <tr> <td>Si</td> <td>Vida Útil (anys)</td> <td>1</td> </tr> </table>	Si	Vida Útil (anys)	1
Si	Vida Útil (anys)	1		

5. SITUACIONS PATRIMONIALS, NATURALESA JURÍDICA I USOS

5.1 SITUACIONS PATRIMONIALS

Les diferents situacions patrimonials en que es pot trobar un bé són les que se detallen a continuació:

- **Propietat:** Situació patrimonial quan s'ostenta el ple domini d'un bé, com a propietari o copropietari.
- **Cedit a favor:** Situació patrimonial en la que es troben els béns propietat de tercers que han estat entregats a l'Entitat de forma temporal i de manera gratuïta, amb finalitats d'utilitat pública i interès social.
- **Cedit en contra:** Situació patrimonial en la que es troben els béns que l'Entitat té entregats en la seva totalitat, de forma temporal i de manera gratuïta a tercers amb finalitats d'utilitat pública i interès social, amb excepció dels seus OO.AA.
- **Adscrit a favor:** Quan a un Organisme Autònom de l'Entitat se li adscriu un bé, la situació patrimonial que posseeix aquest és 'Adscrit a Favor'. En l' Entitat, la situació patrimonial en la que es troba el bé es 'Adscrit en Contra'.
- **Adscrit en contra:** Quan un bé titularitat de l'Entitat es troba Adscrit a un Organisme Autònom d'ella dependent, la Situació patrimonial que posseeix en l'Entitat és 'Adscrit en Contra'. Per contra, en l' Organisme Autònom receptor, la Situació patrimonial del bé és d 'Adscrit a Favor'.
- **Drets i Concessions en contra:** Situació patrimonial en la que es troben els béns propietat de l'Entitat, quan s' atorguen sobre els mateixos concessions administratives a favor de tercers o bé les càrregues sobre béns de l' Entitat a favor de tercers, per exemple, l'arrendament a un tercer (l' Entitat és l'arrendatària).
- **Drets i Concessions a favor:** Situació patrimonial en la que es troben els béns propietat d'un tercer que atorga un dret o concessió administrativa sobre els mateixos a l'Entitat, o bé les càrregues sobre béns de tercers a favor de l'Entitat, per exemple, l'arrendament d'un tercer a l'Entitat (l' Entitat és l'arrendatària).



5.2 NATURALESES JURÍDIQUES

L' Entitat classifica els seus béns, d'acord a la seva naturalesa en:

- **Patrimonial:**
Són els béns i drets que essent propietat de l'Entitat no estan destinats a l'ús públic ni afectats a algun servei públic podent constituir fonts d'ingrés per l' Entitat.
- **Domini Públic – Ús Públic:**
Són aquells destinats a ser utilitzats directament pels particulars, com els camins i carreteres, places, carrers, passeigs, parcs, fonts, canals, ponts i les obres públiques d'aprofitament o utilització generals, la conservació de la qual i policia siguin de la competència de l'Entitat.
- **Domini Públic – Servei Públic:**
Són els afectats al compliment de les finalitats públiques de competència de l' Entitat, com cases consistorials, escorxadors, mercats, llotges hospitals i centres assistencials, escoles, museus i centres culturals, instal·lacions esportives, cementiris i, en general, els immobles on s'allotgin els seus òrgans i els destinats a la prestació de serveis públics o administratius.
- **Comunal:**
Són els béns l'aprofitament dels quals pertany al comú dels veïns.
- **Patrimoni Municipal del Sòl i l'Habitatge:**
Segons l'article 160 i següents del **Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d' agost, pel que s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya** (modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer) Els béns que integren el patrimoni municipal del sòl i l'habitatge constitueixen un patrimoni separat de la resta de béns municipals.
El Patrimoni Municipal del Sòl i l'Habitatge està constituït pels edificis i el sòl susceptibles de complir les següents finalitats:
 - a) Preveure, posar en marxa i desplegar, tècnicament i econòmicament, l'expansió de les poblacions i la millora de la qualitat de vida.
 - b) Fer efectiu el dret de la ciutadania a accedir a un habitatge digne i adequat.
 - c) Intervenir en el mercat immobiliari per abaratir el preu del sòl urbanitzat i facilitar l'adquisició de sistemes urbanístics.
 - d) Formar reserves per protegir i tutelar el sòl no urbanitzable.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat (Carles Gutierrez Medina, Miguel Cortes Cardenal, Silvia Vidal Olmedo, Vanesa Edith Larramendy , Narciso Mas Marti, Gemma Borgoñoz Motjer, Jorge Batlle Egea, Arnau Benac Gonzalez, Josep Roura Mendez, Carles Joan Serra Coll)

9.0.- DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2023

Antecedents de fet:

Vist l'expedient 999/2022 en el qual hi figura el Pla anual de control financer de l'exercici 2023, signat el dia 28/10/2022.



Atès que aquest Pla s'ha posat a disposició dels regidors i de les regidores prèviament a la sessió per al seu coneixement.

Fonament de dret:

- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals.

En virtut d'això, es proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents,

ACORDS

Únic.- Quedar assabentats del contingut del Pla anual de control financer de l'exercici 2023.

PLA ANUAL CONTROL FINANCER EXERCICI 2023

1. INTRODUCCIÓ

Amb data 12 de maig de 2017 es va publicar el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RCIL) que té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), l'entrada en vigor del qual es va posposar fins l'1 de juliol de 2018.

El règim de control intern establert en el RCIL es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat economicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 18 de setembre de 2019 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, finalment, l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 (BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018), i a les seves posteriors modificacions, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals adherits al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat



financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

L'objectiu final és assegurar un model eficaç de control intern que assegurï amb mitjans propis o externs el control efectiu d'almenys el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i de control financer. En el transcurs de tres exercicis consecutius i en base a una anàlisi prèvia de riscos, haurà d'haver assolit el 100% d'aquest pressupost. Per assolir aquests objectius s'hauran d'habilitar els mitjans necessaris i suficients a l'òrgan interventor.

Amb la finalitat de planificar l'execució d'aquesta modalitat de control, l'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions planificables de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici, és a dir, amb excepció de les actuacions que derivin d'una obligació legal que s'hagi de realitzar amb caràcter previ a l'adopció dels corresponents acords.

Per tant, aquest PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació (actuacions obligatòries planificades) i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles (actuacions planificades).

Per a realitzar l'avaluació de riscos s'han pres en consideració diversos factors com ara el model de control adoptat per aquesta corporació, els resultats d'actuacions de control intern anteriors, el volum de pressupost gestionat, així com la necessària regularitat i rotació de les actuacions a realitzar.

Finalment, s'incorpora en aquest Pla el control a realitzar sobre els beneficiaris i, si s'escau, sobre les entitats col·laboradores, per raó de les subvencions i ajudes concedides per part de l'Ajuntament de Quart, que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En compliment d'aquest precepte legal, s'ha elaborat aquest Pla que determina el marc de les actuacions de control financer corresponents a l'exercici 2023.

2. ACTUACIONS A REALITZAR

2.1. En matèria de control permanent

2.1.1. Àmbit subjectiu

D'acord amb l'article 29.2 del RCIL, el control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Per tant, l'àmbit subjectiu en aquesta matèria s'estén a la pròpia entitat.

2.1.2. Actuacions a realitzar de caràcter obligatori

Amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació. Aquestes actuacions es realitzaran amb caràcter posterior i mitjançant tècniques d'auditoria.

- a) L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013. A data



d'avui, l'Ajuntament de Quart no disposa de recursos suficients per poder realitzar aquesta auditoria. Així mateix, es va realitzar consulta al servei d'assistència en l'exercici del control intern a les Entitats Locals de la Diputació de Girona sense haver obtingut resposta.

- b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

2.1.3. Actuacions seleccionades

Atenent els criteris exposats anteriorment i analitzades les àrees de risc, els mitjans tècnics, humans i materials disponibles i es proposa realitzar les actuacions següents:

- Subvencions a entitats i Pla estratègic de subvencions
- Control i supervisió de nòmines: risc increment retributiu no previst en LPGE i retribucions no previstes o diferents d'acord amb la RLT aprovada.
- Contractes menors: risc de limitació de la concurrència per falta de publicitat en les licitacions i d'aplicació de la instrucció interna.
- L'Ajuntament de Quart ha sol·licitat fons Next Generation per dur a terme diverses actuacions: canvi de lluminàries del polígon industrial Pla de l'Illa i focus del camp de futbol per passar-los a tecnologia LED; reforma de l'Ajuntament per millorar l'aïllament i reduir la demanda energètica; reforma de l'escola i del gimnàs de l'escola Santa Margarida per temes d'eficiència energètica; i actuacions en el Museu de la Terrissa per reforma de part existent per temes d'eficiència energètica i accessibilitat.

En data del present informe, no s'ha notificat l'atorgament de cap ajut dels sol·licitats, si bé s'han fet requeriments de documentació en els projectes de canvi de lluminàries del polígon industrial i del camp de futbol i de l'Ajuntament.

En el cas que s'atorguin les ajudes, s'haurà de fer un control exhaustiu d'acord amb el que estableixen els articles 7 i següents del Reial Decret 692/2021, de 3 d'agost, pel qual es regula la concessió directa d'ajudes per inversions a projectes singulars locals d'energia neta en municipis de repte demogràfic (PROGRAMA DUS5000), en el marc del Programa de Regeneració i Repte demogràfic del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

2.2. En matèria d'auditoria pública

En no existir cap entitat dependent no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

2.3. Control financer de les subvencions i ajuts concedits

2.3.1. Àmbit subjectiu

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir l'Ajuntament de Quart.

2.3.2. Actuacions a realitzar

Complementàriament als controls formals que els centres gestors duen a terme sobre els comptes justificatius que rendeixen els beneficiaris de subvencions, es durà a terme un control financer sobre una mostra dels mateixos en els termes i procediments establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'abast d'aquests treballs per a l'exercici 2023 inclourà:

- L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris

3. MEMÒRIA DE PLANIFICACIÓ

Abans de començar les actuacions descrites anteriorment, la Intervenció podrà aprovar una memòria de planificació dels treballs concretant, entre d'altres, l'abast i objectius del treball, el règim jurídic aplicable, l'equip de treball, el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del treball i, si s'escau, el sistema de determinació de mostres i els programes de treball a utilitzar.

4. MOMENT, FORMA I TERMINI PER A L'EXERCICI DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

L'execució dels treballs de control financer inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat, d'acord amb el que preveuen el RCIL i les normes tècniques de control financer i auditoria pública dictades per la IGAE, amb les particularitats establertes per la Llei general de subvencions, en matèria de subvencions i ajudes públiques.

5. MITJANS DISPONIBLES

Les actuacions de control financer previstes en aquest Pla es duran a terme directament per la Intervenció, sense perjudici de la col·laboració que resulti necessària.

6. MODIFICACIÓ DEL PLA

La Intervenció podrà modificar el present PACF com a conseqüència de l'execució de controls, en virtut de sol·licitud o mandat legal, per variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, per insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

7. INFORMACIÓ AL PLE

Del present Pla, així com de les seves possibles modificacions, se'n donarà compte al ple de la corporació.

Dels treballs i actuacions realitzades s'emetrà el corresponent informe per la Intervenció i es tramitarà d'acord amb el procediment establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la IGAE.

D'acord amb els articles 220.3 del TRLRHL i 36.1 del RCIL, els informes definitius que resultin de les actuacions incloses en el present Pla, conjuntament amb les al·legacions efectuades, seran enviats, a través del president, al ple de la corporació per al seu coneixement.

8. PUBLICITAT DEL PLA

Aquest Pla serà publicat en el Portal de transparència de l'entitat, en virtut del que estableix l'article 6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El Ple es dona per assabentat



AJUNTAMENT
DE QUART



P1715100B
Plaça de la Vila, 2 - 17242 - QUART
Tel. 972 469 171 - Fax. 972 468 780
ajuntament@quart.cat

10.0.- PRECS I PREGUNTES

El Sr. Serra pregunta en primer per la reunió que va mantenir l'alcalde (segons va informar al Ple de setembre) amb el Delegat d'Ensenyament. El Sr. alcalde respon que van tractar el tema de les ampliacions dels instituts de secundària de la comarca per l'increment de població escolar i la possibilitat que se'n construeixi un a Quart. De moment és tan sols una possibilitat.

Seguidament pregunta per la reunió prevista amb els Mossos per tractar el tema de les xeringues, etc. El Sr. Alcalde respon que parlant amb els Mossos diuen que és una qüestió difícil de resoldre però que intentaran fer més controls.

Continua el Sr. Serra preguntant si està previst continuar la millora de l'asfaltat de la carretera de Montnegre i que arribi fins a l'església i a dalt a Montnegre. El Sr. Cortés diu que és la Diputació qui ho executa i ho fa en funció de les disponibilitats pressupostàries. Tot seguit el Sr. Serra pregunta quina previsió hi ha de cobrir la plaça de la tècnica de cultura que ha plegat. El Sr. alcalde respon que es traurà a concurs en breu., i fins que no es cobreixi la plaça mirarem de tirar de la borsa del Consell Comarcal. Continua preguntant quan es reunirà el Consell d'Entitats. El Sr. Roure diu que abans no acabi l'any. També pregunta si està previst ampliar la deixalleria. El Sr. Cortés diu que de moment no hi ha previsió però que s'haurà de fer. Tot seguit el Sr. Serra fa la proposta de posar temporitzadors a la pista esportiva de Quart per millorar la seva disponibilitat. El Sr. Cortés diu que ja s'ha mirat però que tècnicament no és senzill. Finalment el Sr. Serra pregunta pels actes previstos pel dia 25 de novembre, i la Sra. Silvia Vidal els detalla.

I no havent-hi més assumptes a tractar, la Sr. Alcalde-President aixeca la sessió quan són les vint hores i quaranta minuts del vespre, de tot el que, com a Secretari de la Corporació, CERTIFICO

Signat electrònicament,