

**QUART****ANUNCI**

*de l'Ajuntament de Quart, sobre aprovació d'uns plecs de clàusules administratives particulars i licitació d'un contracte d'obres.*

Per acord de la Junta de Govern Local en sessió extraordinària de 24 de novembre de 2010, va aprovar-se el Plec de Clàusules Administratives Particulars per a la licitació per via d'urgència i per procediment obert de l'obra de construcció de la coberta del Pavelló Poliesportiu, s'exposen al públic durant un termini de 10 dies hàbils a efectes d'examen i de reclamacions, si s'escau.

En virtut de l'esmentat acord s'aprova l'expedient de contractació supeditat a l'aprovació definitiva del Projecte d'obra (Exp. 1/2010), s'aprova la despesa supeditada a l'aprovació definitiva de la modificació pressupostària 14/2010, i s'acorda convocar simultàniament el procediment de licitació que s'adjudicarà per tràmit de via d'urgència i procediment obert, si bé aquest quedarà ajornat en el supòsit en què es presentin reclamacions.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA DE CONSTRUCCIÓ DE LA COBERTA DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU.**

**1. Objecte.**

Constitueix l'objecte del present contracte administratiu d'obra l'execució de les obres contingudes en el projecte executiu anomenat Projecte d'execució de la Coberta del Pavelló Poliesportiu de Quart, aprovat inicialment en sessió extraordinària de la Junta de Govern Local el dia 10 de novembre de 2010, i redactat pels arquitectes Pere Fina i Segura i Oscar Frago Vallecillos. Per tant l'adjudicació de la present contractació resta subjecte a l'aprovació definitiva de l'esmentat projecte executiu.

La codificació de l'obra, segons nomenclatura del Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV, Annex I de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en endavant LCSP) és: 45261000.

**2. Classificació empresarial.**

El candidat a contractista haurà de disposar de la classificació empresarial següent:

- Grup: CCCI
- Subgrups: 2371.
- Categoria: ccbb

**3. Procediment i forma d'adjudicació.**

La contractació es tramitarà per via d'urgència, adjudicant-se mitjançant procediment obert.

Les raons que motiven la tramitació per via d'urgència consten acreditades a l'expedient administratiu.

**4. Presentació de proposicions.**

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà a les oficines municipals, en horari d'obertura al públic, en el termini màxim de 13 dies naturals comptats a partir del dia següent al de la darrera publicació de l'anunci al tauler d'anuncis, al BOP, al DOGC o al perfil del contractant del web municipal (<http://www.quart.cat/contractacions.php>). Si el darrer dia fos dissabte o festiu, el termini de presentació es prorrogarà fins al següent dia hàbil.

La documentació també es podrà enviar per correu. En aquest cas, s'haurà de lliurar en una oficina de correus abans de les 15 hores del dia de finalització del termini de presentació referit al paràgraf anterior, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant fax al número 972.46.87.80 de l'Ajuntament de Quart el mateix dia de la seva presentació. Transcorreguts 10 dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació ha de presentar-se en català o en altres llengües cooficials, i ha d'estar degudament signada pel licitador.

*5. Preu de licitació.*

El preu que serveix de base per a aquesta licitació és el següent:

Pressupost:

set-cents quaranta-set mil set-cents seixanta-nou euros i noranta-set cèntims

747.769,97 €

IVA 18%:

cent trenta-quatre mil cinc-cents noranta-vuit euros i cinquanta-nou cèntims

134.598,59 €

Preu de licitació (PEC):

vuit-cents vuitanta-dos mil tres-cents seixanta-vuit euros i cinquanta-sis cèntims

882.368,56 €

Aquest pressupost és millorable a la baixa. Serà causa d'exclusió la presentació d'ofertes a l'alça. A les ofertes, les empreses indicaran sempre l'IVA en partida independent. D'acord amb l'article 175 de la LCSP, totes les mencions d'aquest plec a les quanties, imports, valors o equivalents, s'entendran sempre referides sense IVA.

El pressupost comprèn la totalitat de l'objecte del contracte. El preu consignat és indiscutible no admetent-se cap prova d'insuficiència.

*6. Existència de crèdit.*

El pressupost municipal per a l'exercici 2010 conté l'aplicació pressupostària 342.61900, amb crèdit adequat, suficient i disponible, fruit de la modificació pressupostària corresponent a l'expedient 14/2010, que en l'actualitat es troba en tràmit d'aprovació inicial. Per tant l'adjudicació de la present contractació resta subjecte a l'aprovació definitiva de l'esmentada modificació pressupostària.

*7. Comprovació del replanteig i termini d'execució.*

El termini per a l'execució de l'obra previst és de 20 setmanes (cinc mesos). Aquest termini començarà a comptar amb la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, que se signarà dins del termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte. Tanmateix regirà el termini d'execució a que s'hagi compromès l'empresa contractista en la seva oferta en el cas que sigui inferior.

Els supòsits de força major, per donar lloc a la pròrroga del termini d'execució, han de ser comunicats mitjançant un escrit del facultatiu director de l'obra al President de la Corporació, en el moment de produir-se, per tal que es pugui valorar si la causa és justificada i, així, concedir, si s'escau, una pròrroga en el termini d'execució.

*8. Despeses.*

L'adjudicatari està obligat al pagament de l'import dels anuncis i, en general, de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització, que abonarà a la Tresoreria municipal dins el termini que s'indicarà al requeriment que es lliurarà en el seu moment.

Si no s'atén l'esmentat requeriment, l'Ajuntament de Quart compensarà l'import amb els pagaments que tingui pendents a favor del contractista.

*9. Garanties.*

La garantia provisional que han de constituir els licitadors és de vint-i-sis mil quatre cents setanta-un euros i sis cèntims (26.471,06 €), equivalents al 3% del preu de licitació, que serà retornada un cop adjudicat provisionalment el contracte, excepte per a l'adjudicatari, que li serà retornada un cop constituïda la garantia definitiva.

La garantia provisional podrà prestar-se en qualsevol de les formes previstes a l'article 84 LCSP.

La garantia definitiva, a constituir abans de l'adjudicació definitiva, serà del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

#### 10. *Variants o millores.*

D'acord amb l'art. 131 LCSP s'accepten les millores que es puguin oferir, que estan detallades als criteris de valoració, sempre que no modifiquin el projecte de forma substancial ni suposin increment del preu, i que caldrà enumerar detalladament.

#### 11. *Documents a presentar pels licitadors.*

La documentació haurà de signar-se degudament pel licitador, i haurà de presentar-se en els sobres que s'indiquen (també signats), i dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

Sobre número 1.

Un sobre tancat, en el qual s'ha de fer constar: Sobre número 1 - Documentació i referències per optar al contracte per a l'execució de l'obra Projecte d'execució de la Coberta del Pavelló Poliesportiu de Quart, que presenta l'empresa ... en el qual s'inclourà:

1. Còpia del document d'identitat de la persona que signa la proposició.
2. Poder notarial de representació quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.
3. Escritura de constitució de la societat i de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil.
4. Declaració responsable de no incórrer en els supòsits d'incapacitat, incompatibilitat o prohibició que preveuen els articles 45 a 50 LCSP.
5. Declaració responsable de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions de la Seguretat Social. La justificació acreditativa d'aquest requisit s'exigirà abans de l'adjudicació a qui hagi de ser adjudicatari.
6. Declaració responsable pel que el licitador es troba al corrent de les seves obligacions tributàries. La justificació acreditativa d'aquest requisit s'exigirà abans de l'adjudicació a qui hagi de ser adjudicatari.
7. Certificat de classificació expedit per organisme oficial competent o còpia autenticada, conforme a la clàusula 2 dels presents plecs, juntament amb una declaració jurada de la seva vigència.
8. Resguard acreditatiu d'haver constituït, a disposició de la corporació, de manera reglamentària, la garantia provisional indicada en aquest plec.
9. Assegurança de responsabilitat civil, per respondre dels danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin causar a l'ajuntament o a tercers derivada de l'execució del contracte.
10. Per a les empreses estrangeres, declaració de renúncia al seu propi fur i de sotmetre's als jutjats i tribunals del domicili de l'Ajuntament de Quart per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.
11. En cas de concórrer a la licitació vàries empreses amb el compromís de constituir una societat per a l'execució de l'obra, cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, tot indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la proposició i la participació de cada empresa en la societat.

Quan l'acreditació dels punts 1, 2, i 7 del Sobre número 1 es realitzi per mitjà de certificació del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat, o de certificat comunitari de classificació, haurà de lliurar-se una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació. Aquesta manifestació haurà de reiterar-se, en el cas de resultar adjudicatari, en el contracte.

La documentació que acrediti la representació i facultats dels licitadors no caldrà que sigui vàlida en el moment de la presentació de proposicions, solament la que correspongui a qui hagi de ser adjudicatari haurà de ser vàlida per la Secretària municipal, prèviament a la formalització del contracte.

Sobre número 2.

Un altre sobre tancat, en el qual s'ha de fer constar: Sobre número 2 – Documentació relativa als criteris que depenen d'un judici de valor per optar al contracte per a l'execució de l'obra Projecte d'execució de la Coberta del Pavelló Poliesportiu de

Quart, que presenta l'empresa ... Aquest sobre ha d'anar acompanyat d'una memòria signada pel proponent amb les dades següents:

1. Milliores ofertes, si s'escau, conforme a la clàusula 10 i als criteris de valoració, enumerades i detallades per separat.

Sobre número 3.

Un altre sobre tancat, on cal fer constar: Sobre número 3 – Documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica per optar al contracte per a l'execució de l'obra Projecte d'execució de la Coberta del Pavelló Poliesportiu de Quart, que presenta l'empresa ...

Cal incloure-hi la proposició econòmica ajustada al model següent:

(Identificació de la persona que presenta la proposició) (...), veí/veïna d(...), amb domicili (...), i NIF número (...), en nom propi / en representació d(...), conforme acreditat amb el poder que adjunto,

Manifesto:

1. Que estic assabentat/da de l'anunci del contracte per a l'execució de l'obra titulada Projecte d'execució de la Coberta del Pavelló Poliesportiu de Quart, dels plecs de clàusules administratives generals, plecs de clàusules administratives que regeixen l'esmentat contracte i del contingut del projecte tècnic.

2. Que accepto íntegrament les esmentades clàusules i el projecte, i em comprometo a la seva execució per la quantitat de (import en lletres i números)... euros.

IVA vigent al 18% (import en lletres i números)... euros.

Total (en lletres i números)... euros.

(...), (...)de (...) de 2010

(Signatura de qui fa la proposta)

Així mateix, aquest sobre ha d'anar acompanyat d'una memòria signada pel proponent amb les dades següents:

1. Termini de garantia i manteniment de l'obra a càrrec de l'empresa (mínim 12 mesos).

2. Un programa de les obres que assegurï la seva execució en els terminis totals i parcials, amb descripció de les previsions de temps i costos i un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps – activitat.

3. Document amb el qual l'empresa contractista es compromet a designar un representant seu a l'obra i un facultatiu tècnic de grau mig o superior.

4. Qualsevol altra documentació acreditativa que permeti la valoració dels criteris d'adjudicació que es contemplen en aquest plec de clàusules.

12. *Nombre de proposicions.*

Cada licitador només podrà presentar una proposició que haurà de versar sobre la totalitat de l'objecte del contracte, ja sigui de forma individual o en unió temporal, per la qual cosa no es podrà subscriure cap proposta en unió temporal d'empreses si s'ha fet ja individualment. La contravenció d'aquest precepte produirà la desestimació de totes les proposicions presentades.

En el cas d'unió temporal d'empreses, hauran de nomenar un representant, essent obligats solidaris, conforme a l'art. 48 LCSP. No caldrà formalitzar la mateixa en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte al seu favor.

13. *Mesa de contractació*

La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i actuarà d'acord amb el que es disposa en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP; desenvolupant les funcions establertes en l'article 22.

La Mesa de contractació estarà constituïda per La Mesa de Contractació Permanent de l'Ajuntament de Quart, constituïda per acord del Ple en sessió extraordinària de 26 de maig de 2009, i quina composició ha estat modificada per acord plenari de data 04 de novembre de 2010.

D'acord amb el que es disposa a l'article 21 RD 817/2009, de 8 de maig, la composició de l'actual Mesa de Contractació Permanent consta publicada en el Perfil de Contractant de la Corporació (<http://www.quart.cat/contractacions.php>).

#### 14. *Obertura dels sobres*

##### Obertura del sobre núm. 1.

Es farà el dia següent al de la fi del termini de presentació de proposicions, o dia següent hàbil si recau en dissabte o festiu, en acte no públic, del qual en donarà fe la Secretària municipal. Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per a esmenar-ho.

##### Obertura dels sobres 2

Tindrà lloc a la Sala de Plens de la Casa Consistorial a les 14 hores, dos dies després de l'obertura del sobre número 1 (si aquest dia fós dissabte o festiu, es traslladarà al primer dia hàbil següent). Mitjançant la present clàusula, tots els licitadors s'hi consideren citats.

En el cas que s'hagi atorgat termini per a l'esmena de la documentació continguda al sobre 1, l'obertura dels sobres 2 s'ajornarà el temps necessari, tot comunicant als licitadors la nova data, mitjançant publicació de la mateixa en el Perfil de Contractant.

La Mesa de Contractació Permanent en aquest acte públic, donarà compte de les ofertes que han estat admeses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres 2 i 3 de les proposicions rebutjades.

En finalitzar, s'invitarà els assistents a manifestar els dubtes que puguin tenir o a demanar les explicacions que considerin necessàries, i se'ls farà els aclariments pertinents.

##### Obertura dels sobres 3

Tindrà lloc a la Sala de Plens de la Casa Consistorial a les 14 hores dos dies després de l'obertura del sobre número 2 (si aquest dia fós dissabte o festiu, es traslladarà al primer dia hàbil següent). Mitjançant la present clàusula, tots els licitadors s'hi consideren citats.

En finalitzar, s'invitarà els assistents a manifestar els dubtes que puguin tenir o a demanar les explicacions que considerin necessàries, i se'ls farà els aclariments pertinents.

#### 15. *Criteris de valoració de les ofertes.*

La puntuació màxima assolible és de 100 punts. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació son els següents:

##### 1. Criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor:

###### a. Millores addicionals (...) fins a un màxim de 29 punts.

Es valorarà qualsevol millora presentada, i en especial, les que es detallen a continuació:

(i) Millores en l'eficiència energètica de la nova instal·lació i de les instal·lacions existents.

(ii) Millores en l'equipament i material per al funcionament de la nova instal·lació i de les instal·lacions existents.

(iii) Millores en les qualitats dels materials previstos al projecte.

(iv) Obres complementàries o annexes a la instal·lació existent, com per exemple: millores en l'aparcament, il·luminació exterior, senyalització, urbanització exterior, pavimentació del vial perimetral existent al pavelló, etc.

(v) Qualsevol millora de l'edifici i de les instal·lacions existents.

D'acord amb el que es disposa a la clàusula 10 les variants o millores han d'estar enumerades detalladament i valorades econòmicament.

Es valorarà en primer lloc la idoneïtat de cada una de les millores proposades i en segon lloc la valoració econòmica.

##### 2. Criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica:

###### a. Baixa en l'oferta econòmica: fins a un màxim de 26 punts.

Aquests punts es distribuïran a raó de 2 punts o la part proporcional que correspongui per cada 10.000 € de baixa.

b. Termini d'execució: fins a un màxim de 24 punts. Aquests punts es distribuïran a raó de 6 punts o la part proporcional que correspongui per cada setmana de reducció en el termini d'execució.

###### c. Ampliació del termini de garantia: fins a un màxim de 21 punts.

Aquests punts es distribuïran a raó de 3 punts o la part proporcional que correspongui per cada any de és en el termini de garantia o fracció.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan hi hagin ofertes declarades admeses, llevat que presumeixi de forma fonamentada que la proposició o proposicions no poden ser acomplertes per fonamentar-se en valors anormals o desproporcionats.

#### 16. *Baixes temeràries o desproporcionades.*

Les baixes temeràries o desproporcionades es valoraran d'acord amb l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RLCAP), amb informe dels serveis tècnics i de la Secretària de la Corporació, procedint conforme el que estableixen els arts. 136 LCSP i 275.1 TRLMRLC.

D'acord amb el que es disposa a l'article 136.2 LCSP i 85 RLCAP els paràmetres objectius en funció dels quals s'apreciarà, si s'escau, que una proposició no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats seran els següents:

- Si es presenta una sola oferta, quan aquesta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

- Si es presenten dos ofertes, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.

- Si es presenten tres ofertes, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. En aquest supòsit no es tindrà en compte per al càlcul de la mitjana aritmètica la oferta més elevada quan aquesta sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la esmentada mitjana. En qualsevol cas es considerarà com a oferta desproporcionada qualsevol baixa superior a 25 unitats percentuals.

- Si es presenten quatre o més ofertes, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si existeixen ofertes superiors a la mitjana aritmètica en més de 10 unitats percentuals, es procedirà a calcular de nou la mitjana aritmètica sense tenir en compte aquestes ofertes. En tot cas, si el nombre d'ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes menors.

#### 17. *Requeriment de la documentació i Adjudicació del Contracte.*

La classificació de les proposicions presentades, que es farà per ordre decreixent, no continuarà les que s'hagin declarat desproporcionades o anormals.

Formulada la proposta per la mesa de contractació, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de 5 dies hàbils, a contar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

1. Resguard acreditatiu d'haver constituït degudament la garantia definitiva.
2. Document originals acreditatius de la personalitat, representació i facultats (llevat que ja els hagués inclòs en el sobre de la oferta).
3. Certificat original que acrediti estar al corrent d'obligacions tributàries (llevat que ja l'hagués inclòs en el sobre de l'oferta).
4. Certificat original que acrediti estar al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social (llevat que ja l'hagués inclòs en el sobre de l'oferta).
5. Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor per respondre dels danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers derivats de l'execució del contracte (llevat que ja l'hagués inclòs en el sobre de l'oferta).
6. Documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar a l'execució del contracte, si s'escau.

D'acord amb el que es disposa a l'article 135.2 LCSP, en cas que no es compleixi adequadament amb el requeriment dins el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dintre dels 3 dies hàbils següents a la recepció de la documentació. Tanmateix, tal com s'ha indicat en les clàusules 1 i 6, l'adjudicació de la contractació resta supeditada a l'aprovació definitiva del projecte executiu, així com a l'aprovació definitiva de la modificació pressupostària 14/2010.

En cap cas podrà declarar-se deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el PCAP.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament es publicarà al perfil del contractant i al BOP.

Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les desestimades, seran incorporades a l'expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que aquests s'hagin formulat, la documentació que acompanya les proposicions restarà a disposició dels interessats, llevat del corresponent a l'empresa adjudicatària.

#### 19. *Formalització.*

D'acord amb el que es disposa a l'article 27.1 LCSP, el contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins dels 8 dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de la manera prevista a l'article 135.4 LCSP; constituïnt aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que es formalitzi en escriptura pública assumint les despeses que se'n derivin.

#### 20. *Projecte.*

L'adjudicatari està obligat a executar les obres d'acord amb el projecte aprovat, que estarà a disposició del públic juntament amb els plecs de clàusules corresponents durant el període de presentació de proposicions, a les oficines municipals, en horari d'obertura al públic.

El projecte i el plec de prescripcions tècniques, així com el plec de clàusules administratives generals, el present plec i l'oferta de l'adjudicatari, tenen caràcter contractual.

#### 21. *Execució tècnica de les obres.*

L'execució de qualsevol partida d'edificació o obra civil s'haurà de fer d'acord amb el que disposa el projecte i supletòriament d'acord amb el Plec de condicions tècniques d'edificació i d'urbanització de l'Institut Tecnològic de la Construcció de Catalunya (ITEC).

#### 22. *Legalització de les instal·lacions.*

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels Serveis Territorials d'Indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'estenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació. Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'administració i llicències i tributs municipals.

#### 23. *Gestió dels Residus.*

L'adjudicatari estarà obligat a donar compliment a les determinacions de la normativa sobre residus de la construcció en relació a les obres derivades del contracte, lliurant els residus a un gestor autoritzat i assumint els costos de gestió.

#### 24. *Penalitats administratives.*

Donat el caràcter urgent del present procediment, així com de l'obra objecte del mateix, d'acord amb les raons que consten en l'expedient administratiu, en el cas d'incompliment del termini total assenyalat o dels terminis parcials que s'estableixin per causa no derivada de força major, l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, aplicarà les penalitats, amb el límit establert a l'art. 196.1 LCSP, següents:

- a) Per demora en el començament de l'obra: 30,00 € per dia de retard.
- b) Per demora en el compliment de terminis parcials, si s'escau: 5,00 € per dia de retard.
- c) Per demora en la finalització de l'obra: 0,40 € per cada 1.000,00 € del preu de contracte per dia de retard.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu de contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva actuació amb imposició de noves penalitats.

L'import de les penalitats es faran efectives per compensació de les quantitats que hagin d'abonar-se al contractista, o bé es faran efectives sobre la garantia.

#### 25. *Termini de garantia.*

El termini de garantia de l'obra és, com a mínim, de 36 mesos. Tanmateix regirà aquell a què s'hagi compromès l'empresa contractista en la seva oferta, si fos superior.

#### 26. *Risc i ventura del contractista.*

El contracte que s'estableixi entre la Corporació i l'adjudicatari és a risc i ventura del contractista. L'Administració eludeix tota mena de perjudicis que l'empresa contractista pugui ocasionar com a conseqüència de l'adjudicació de l'obra fins a la seva liquidació, per la qual cosa se'l considerarà com a únic responsable, llevat que derivin directament del projecte o d'ordres de l'Ajuntament.

Qualsevol modificació que l'empresa contractista o la direcció de l'obra prevegi introduir un cop perfeccionat el contracte en els elements aquest, degut a circumstàncies imprevistes o noves necessitats, haurà de ser comunicada per escrit i presentada al Registre General de l'Ajuntament en el termini de tres dies, als efectes de la seva autorització, si s'escau.

#### 27. *Delegat del contractista.*

L'empresa contractista ha de posar al capdavant de l'obra personal competent encarregat de la seva execució, i ha de designar com a representant seu a l'obra una persona amb capacitat suficient per disposar sobre totes les qüestions relatives a la seva execució i un facultatiu tècnic de grau mig o superior.

#### 28. *Responsable del contracte.*

Es designa responsable del contracte, conforme a l'art. 41 LCSP, al Sr. J. Pau Sánchez Ariño, arquitecte tècnic municipal, sens perjudici de les facultats de la direcció facultativa de l'obra.

#### 29. *Pagaments.*

L'empresa contractista té dret a percebre l'import de l'obra realment executada que resulti de les certificacions mensuals expedides per al direcció facultativa, i prèvia presentació i aprovació de la corresponent factura. Els pagaments es consideraran a compte de la liquidació final. L'empresa contractista haurà de desenvolupar i justificar les partides alçades.

#### 30. *Revisió de preus.*

Conforme a l'art. 77 LCSP en cap cas l'empresa contractista té dret a la revisió dels preus del contracte, atès que el termini d'execució s'estima inferior a l'any. L'empresa contractista no pot reclamar cap variació en els preus inclosos en els "Quadres de preus" del pressupost del projecte, ni té tampoc dret a cap reclamació, basant-se en la insuficiència, error o omisió en el càlcul del cost de qualsevol dels elements dels quadres de preus esmentats.

### 31. *Seguretat i Salut.*

En aplicació de l'estudi de seguretat i salut l'adjudicatari està obligat a elaborar i lliurar a la Corporació, en el termini màxim de set dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte, un Pla de Seguretat i Salut en el treball, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i completar les previsions contingudes a l'estudi, d'acord amb les prescripcions de l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre Seguretat i Salut en les obres.

El Pla de seguretat i salut haurà de ser aprovat, abans de l'inici de l'obra, pel coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, i en presentarà una còpia del mateix a l'Ajuntament de Quart per tal que l'òrgan competent en doni el seu vist-i-plau.

L'empresa disposarà de Pla de Seguretat i Salut i qualsevol treballador que participi en l'obra haurà hagut de rebre formació en riscos específics.

### 32. *Confidencialitat.*

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, durant el termini de 5 anys.

Les dades de caràcter personal a què pugui tenir accés l'empresa contractista o el seu personal derivades de l'execució del contracte, hauran de ser tractades amb estricta subjecció a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normativa complementària.

### 33. *Jurisdicció.*

Amb l'acceptació del Plec, s'entén que l'empresa contractista renuncia a qualsevol fur i privilegi i se sotmet als jutjats i tribunals del domicili de l'Ajuntament de Quart competents per resoldre i conèixer les qüestions que puguin suscitar-se.

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin s'han de resoldre per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa administrativa.

### 34. *Normativa aplicable.*

En tot allò que no estigui determinat per aquest Plec de clàusules administratives particulars, serà d'aplicació el Plec de Clausules administratives Generals de la Corporació, la LCSP, el RLCAP, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS), la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la Construcció, el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen Disposicions Mínimes de Seguretat i Salut a les obres de Construcció, i la resta de normativa de dret administratiu i, supletòriament, el dret privat.

Quart, 26 de novembre de 2010

JOAQUIM CUFÍ I SOLÉ

Alcalde president

PG-282668 (10.334.031)